



2025-2026

La guía Get2College de

UNIVERSIDAD Y CARRERA PROFESIONAL

preparación para la



Un manual complementario para los
estudiantes que completan el curso de CCR

get2college
WOODWARD HINES EDUCATION FOUNDATION

YO,

Nombre completo

PODRÉ ASISTIR
A LA
UNIVERSIDAD.

PROMOCIÓN DE 20 _____

TABLA DE CONTENIDOS

Para obtener ayuda
y recursos adicionales

Reciba
actualizaciones
por mensaje
de texto

Escanéeme para
recibir actualizaciones
por mensaje de texto
y hacer todas sus
preguntas sobre la
universidad.



get2college
WOODWARD HINES EDUCATION FOUNDATION

PLANIFICAR

- Determinar su trayectoria universitaria | pág. 7
- Comprender los tipos de universidades y mi idoneidad | págs. 8-9
- Investigar sobre planes de carreras profesionales | págs. 10-13
- Explorar las opciones universitarias | pág. 14
- Crear una lista de universidades y comunicarse con los reclutadores universitarios | págs. 15-17
- Realizar una visita al campus | pág. 18

PREPARARSE

- Recursos para currículums, entrevistas y ensayos | págs. 20-23
- Ensayo personal | págs. 24-25
- Calcular mi GPA | págs. 26-27
- Requisitos para la admisión universitaria | pág. 28
- Tomar los cursos requeridos del plan de estudios preparatorio para la universidad para la universidad (CPC) | pág. 29
- ACT® WorkKeys® | pág. 30
- Elegibilidad según la NCAA | pág. 31
- Lista de verificación para la solicitud de admisión | págs. 32-33
- Información y preparación para la prueba ACT® | págs. 34-41

PAGAR LA UNIVERSIDAD

- Cuatro fuentes de ayuda financiera | pág. 43
- Solicitud de ayuda financiera federal (FAFSA) | págs. 44-47
- Solicitud de ayuda de Mississippi (MAAPP) | págs. 48-49
- Oferta de ayuda financiera, préstamos federales directos y costos universitarios | págs. 50-53

EL FUTURO

- Lista de tareas para la graduación y el futuro | págs. 54-55

CONSEJOS PARA ESTUDIANTES EN EL PENÚLTIMO AÑO

☐ Asista a cursos desafiantes



Las clases que toma en la escuela secundaria le permiten demostrar a las universidades su preparación académica. Inscribese en clases avanzadas, clases con honores y clases avanzadas preuniversitarias (Advanced Placement, AP) o clases del Bachillerato Internacional (BI). Elija clases optativas que realmente amplíen sus conocimientos y le ayuden a desarrollar nuevas habilidades. Investigue sobre los trabajos académicos requeridos de las facultades y universidades de interés. Obtenga las mejores calificaciones que pueda. Esta es la última oportunidad que tiene para mejorar sus calificaciones para las solicitudes de admisión universitaria.



☐ Ideas para el auto conocimiento y para la escritura de ensayos

Puede comenzar a hacer solicitudes de admisión universitaria en el verano anterior a su último año de secundaria. A menudo, se deben presentar ensayos con estas solicitudes, por lo que ahora es el momento de explorar lo que le diferencia de otros estudiantes. Además, revise sus redes sociales para asegurarse de que le representen de forma positiva.



☐ Documente su éxito



Demuestre sus habilidades de liderazgo a las universidades. Los trabajos de verano, las actividades extracurriculares, los programas académicos, los campamentos y los talleres muestran su compromiso. Incluya estas actividades en un currículum universitario, así como cualquier premio o reconocimiento que reciba.



Tenga una dirección de correo electrónico solo para las universidades, de modo que sepa exactamente a dónde ir para buscar información sobre las universidades.

☐ Explore la mejor opción universitaria

Cree una lista de las facultades y universidades que le interesen. Visitar sus sitios web puede ayudarle a obtener más información.

1.

2.

3.

Póngase en contacto con un asesor de admisión que pueda ayudarle a obtener más información sobre la universidad y a responder preguntas sobre el proceso de presentación de la solicitud.

Haga visitas a cada campus y hable con los estudiantes para conocer sus experiencias en esa universidad. Visite a los profesores que dictan clases en la especialización que desea seguir. Explore las residencias universitarias y asista a clases para tener una idea de cómo sería un día de su vida en el campus.

☐ Prepárese para las pruebas estandarizadas

Sus calificaciones de la prueba universitaria estadounidense (American College Testing, ACT) o de la prueba de aptitud escolar (Scholastic Aptitude Test, SAT) pueden tenerse en cuenta para la admisión en la universidad deseada, así como para recibir ayuda financiera y becas. Prepárese para las pruebas estandarizadas al tomar clases de preparación de su escuela o talleres de verano gratuitos. Se recomienda que los estudiantes tomen la prueba ACT al menos una vez durante el penúltimo año.

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA ESTUDIANTES DEL ÚLTIMO AÑO

Hacer ya mismo

- ☐ Inscribáse en las pruebas ACT®/SAT® en act.org o sat.org
- ☐ Investigue tipos y opciones de universidades
- ☐ Visite sus campus favoritos
- ☐ Cree su currículum de la escuela secundaria
- ☐ Realice una observación profesional (de forma virtual o presencial) o postúlese a pasantías
- ☐ Use las calculadoras de precios netos para determinar los costos de asistir a la universidad
- ☐ Busque oportunidades para obtener becas académicas
- ☐ Cree una lista de sus cinco opciones principales de universidades
- ☐ Preste servicios comunitarios
- ☐ Encuentre la manera de llevar un registro de las fechas importantes que mejor le convengan (planificador, teléfono, calendario, etc.)

De agosto a septiembre

- ☐ Asista a ferias universitarias y conozca a sus reclutadores universitarios
- ☐ Realice la solicitud de admisión universitaria para cumplir con los plazos prioritarios
- ☐ Obtenga cartas de recomendación para la admisión y las becas, si es necesario
- ☐ Descargue el plan de estudios de sus principales opciones de carreras
- ☐ Pida su Mi Clave de Respuestas de ACT® (pág. 34)

De octubre a diciembre

- ☐ Complete la solicitud gratuita de ayuda para estudiantes (Free Application for Federal Student Aid, FAFSA) en studentaid.gov
- ☐ Complete la solicitud de ayuda de Mississippi (Mississippi Aid Application, MAAPP) en msfinancialaid.org
- ☐ Complete las solicitudes para cumplir con los plazos de las becas académicas a tiempo



De enero a abril

- ☐ Complete la verificación, si la selecciona la universidad
- ☐ Envíe los documentos necesarios para Solicitud de Ayuda
- ☐ Inicie sesión en el portal del estudiante y compruebe la dirección de correo electrónico de la universidad
- ☐ Repase y compare los avisos de ofertas de ayuda financiera y tome una decisión final
- ☐ Solicite alojamiento para estudiantes y pague el depósito, si es necesario
- ☐ Inscribáse a la orientación

Mayo

- ☐ Solicite que se envíe su escolaridad final a la universidad que elija al graduarse
- ☐ Reciba asesoramiento en línea sobre préstamos y firme un pagaré maestro si acepta un préstamo para estudiantes
- ☐ Comience a planificar la administración del dinero para la universidad (cuenta corriente, ahorros, etc.)
- ☐ Dos semanas después de la graduación, solicite que se envíe a la universidad que elija el expediente académico de los cursos de doble crédito que cursó mientras estaba que elija



Vaya a las páginas 54 y 55 para obtener una lista de verificación de preparación para la universidad.

Vamos a PLANIFICAR

¿Qué es lo que más
le importa a USTED
al seleccionar una
universidad?

Términos que debe conocer

Estudiante de grado

Un estudiante universitario que aún no ha obtenido una licenciatura.

Estudiante graduado

Un estudiante universitario que completó una licenciatura y busca educación avanzada en un campo específico, generalmente una maestría o un doctorado.

Especialidad/subespecialidad

Esta es el área de estudio principal (especialidad) o secundaria (subespecialidad) elegida por el estudiante. Para ambas se requiere la finalización exitosa de una cantidad específica de cursos y horas crédito.

HBCU

Las facultades y universidades históricamente afroamericanas (Historically Black Colleges and Universities, HBCU) son universidades que se fundaron originalmente para educar a estudiantes de ascendencia afroamericana.

Solicitud de admisión común

Una solicitud de admisión universitaria que los solicitantes pueden utilizar para solicitar una admisión a facultades y universidades de más de 900 miembros.

Revisión holística

Esta revisión es un proceso de admisión o selección alineado con la misión en el que se tienen en cuenta las experiencias, los atributos y las métricas académicas de un solicitante, así como el valor que un solicitante aportará a la universidad.

Universidad pública

Una universidad financiada principalmente por el gobierno estatal que suele tener una gran cantidad de estudiantes matriculados y ofrece una amplia variedad de programas académicos y tiene requisitos de admisión estándar publicados.

Universidad privada

Una universidad que opera como una organización educativa sin fines de lucro, cuyo financiamiento principal no proviene de un gobierno estatal y que generalmente es de menor tamaño. Estas universidades pueden tener una selección menor de especializaciones, pero pueden ofrecer programas académicos más especializados.

¿Cuál es mi definición de universidad?

Pensamos en la universidad como cualquier educación posterior a la escuela secundaria que conduce a la estabilidad financiera. Puede obtener un título de cuatro años o más, pero también puede obtener un título universitario de dos años de una universidad técnica (community college) o un certificado de educación profesional y técnica.



Algunos certificados o títulos se pueden colocar como pilares de su educación y su carrera profesional, permitiéndole obtener varias certificaciones o títulos poco a poco. Vea un ejemplo de esto en las páginas 12 y 13.

**1
AÑO**

Certificado

Por lo general, las universidades técnicas u otras instituciones de educación superior expiden credenciales que no son títulos.

EJEMPLOS

Cosmetología
Título técnico en Artes Culinarias
Manejo comercial de camiones

**2
AÑOS**

Título técnico

Las universidades técnicas (community college) emiten un título de dos años.

EJEMPLOS

Técnico en Contabilidad
Técnico en Ciencias Aplicadas de los Agronegocios
Técnico en Educación Primaria

4

AÑOS

Licenciatura

Las facultades o universidades emiten títulos de cuatro años.

EJEMPLOS

Licenciado (BS) en Gestión de Construcciones
Licenciado (BS) en Enfermería
Licenciatura (BA) en Estudios de la Comunicación

TÍTULOS DE POSGRADO

EDUCACIÓN POSTERIOR A UNA LICENCIATURA (BACHELOR'S)

Maestría

Después de obtener una licenciatura (BA o BS), muchos estudiantes deciden continuar sus estudios y obtener una maestría. Para obtener este título, se debe estudiar al menos un año después de haber obtenido una licenciatura.

Doctorado

Después de obtener una maestría, los estudiantes pueden obtener un doctorado (PhD o EdD) luego de completar de uno a tres años de estudio, efectuar pruebas integrales, una tesis doctoral escrita y, a menudo, un examen y una presentación oral.

Título profesional

Ciertas carreras profesionales, como medicina, derecho y odontología, requieren un título profesional. Según el área de estudio, se pueden otorgar títulos profesionales para los niveles de licenciatura, maestría o doctorado. Algunas ocupaciones requieren más de un nivel de títulos profesionales.

¿CUÁL ES LA DIFERENCIA ENTRE UNA BA Y UNA BS?



BA significa Bachelor of Arts (licenciatura) y suele requerir cursos en idiomas extranjeros.

BS significa Bachelor of Science (licenciatura) y a menudo requiere estudios sobre razonamiento cuantitativo o estadísticas.

Una universidad es adecuada para un estudiante si satisface sus necesidades y deseos académicos, sociales y financieros. Su universidad ideal puede ser diferente a la que asistieron sus familiares o amigos. Encuentre la universidad que mejor se adapte a usted. Use la tabla a continuación para determinar los aspectos más importantes de las universidades y tenga en cuenta esto al comenzar su búsqueda.

Califique lo siguiente según su importancia:

Aspectos académicos

	1 <i>bajo</i>	2	3	4	5 <i>alto</i>
Especialidades ofrecidas	☐	☐	☐	☐	☐
Programa de honores	☐	☐	☐	☐	☐
Estudios en el extranjero	☐	☐	☐	☐	☐

Aspectos geográficos

Universidad urbana, suburbana, rural	☐	☐	☐	☐	☐
Alojamiento en el campus o necesidad de transporte	☐	☐	☐	☐	☐
Distancia desde el hogar	☐	☐	☐	☐	☐

Aspectos financieros

Asequibilidad (matrícula, comidas, alojamiento, libros, gastos)	☐	☐	☐	☐	☐
Oportunidades de becas académicas	☐	☐	☐	☐	☐

Aspectos sociales

Diversidad del cuerpo estudiantil	☐	☐	☐	☐	☐
Tamaño de las clases	☐	☐	☐	☐	☐
Oportunidades deportivas	☐	☐	☐	☐	☐
Organizaciones estudiantiles	☐	☐	☐	☐	☐

Características de las universidades que debe investigar:

- ¿Cuál es el tamaño promedio de las clases para estudiantes de primer año?
- Explore las especializaciones y los programas especiales ofrecidos.
- ¿Qué porcentaje de estudiantes son del estado y qué porcentaje no lo son?
- ¿Hay diversidad en el campus (étnica, geográfica, financiera)?

Entender los tipos de universidades:

Consulte la página 14 para conocer estos tipos de universidades en Mississippi.



Universidades sin fines de lucro frente a universidades con fines de lucro

Las universidades sin fines de lucro destinan los fondos obtenidos de las matrículas y las cuotas a programas educativos y también reciben fondos de gobiernos estatales y federales, dotaciones y donaciones. Tanto las universidades públicas como las privadas pueden ser universidades sin fines de lucro.

Las universidades con fines de lucro son propiedad de una empresa o negocio privado y, a menudo, son gestionadas por inversores y partes interesadas que obtienen ingresos que se utilizan con fines no educativos.



Universidades públicas frente a universidades privadas

Las universidades públicas están financiadas principalmente por gobiernos estatales y pueden tener requisitos de admisión estandarizados determinados por la organización estatal de educación superior.

Las universidades privadas dependen en gran medida de las matrículas de los estudiantes, las cuotas, las donaciones de exalumnos y las dotaciones para financiar sus programas académicos, y es posible que no reciban fondos operativos del gobierno estatal.



Universidad técnica frente a institución de cuatro años

La mayoría de los títulos que otorgan las universidades técnicas (community college) son programas de 1 a 2 años (certificado y tecnicatura), mientras que las instituciones de cuatro años ofrecen títulos de programas de cuatro años como mínimo (licenciaturas).

Una tecnicatura de una universidad técnica (community college) puede transferirse a una institución de cuatro años para completar los últimos dos años de una licenciatura. Hay muchos programas 2+2 disponibles.



HBCU frente a PWI

Las HBCU son universidades y facultades históricamente afroamericanas acreditadas cuya misión principal es educar a los estadounidenses de raza negra. Las HBCU ofrecen a todos los estudiantes, independientemente de su raza, la oportunidad de obtener un título universitario.

En las instituciones predominantemente blancas (Predominantly White Institutions, PWI), los estudiantes blancos representan el 50 % o más del cuerpo estudiantil.

¿Qué son las universidades selectivas?

Una universidad selectiva no admite a todos los solicitantes. El nivel de selectividad se mide por el porcentaje de estudiantes admitidos. Las universidades selectivas tienen en cuenta muchos factores para un proceso de revisión integral, incluidos los trabajos académicos, las calificaciones de las pruebas, el rango de la clase, las recomendaciones, los ensayos, los talentos especiales, los intereses académicos y las características personales.

¡USTED TAMBIÉN PUEDE SER SELECTIVO!



Encuentre la tasa de aceptación en el sitio web de la universidad o en College Navigator cuando investigue las universidades selectivas.

nces.ed.gov/collegenavigator



Puede solicitar la admisión a muchas universidades selectivas con alguna de las siguientes opciones:

- **Common App** (consulte la pág. 14)
- **Universal College Application**
- **Common Black College Application**

El proceso de solicitud

Las universidades selectivas ofrecen diferentes procesos de admisión. Los estudiantes deben determinar cuál se adapta mejor a ellos. Tenga cuidado. Algunos planes son restrictivos o vinculantes, lo que significa que los estudiantes deben comprometerse a inscribirse en caso de que sean aceptados para la admisión.

PLANES DE SOLICITUD NO RESTRICTIVOS

Decisión regular: los estudiantes deben cumplir con los plazos publicados para presentar su solicitud y recibirán una decisión sobre la admisión antes del 1 de abril de su último año de secundaria.

Admisión continua: las solicitudes se evalúan a medida que se reciben, en lugar de esperar a evaluar todas las solicitudes después de una fecha límite fija.

Acción anticipada (Early Action, EA): los estudiantes hacen una solicitud anticipada y reciben su paquete de ayuda financiera y su estado de admisión de forma anticipada. Los estudiantes no tienen la obligación de asistir a la universidad en caso de que se les acepte.

FRENTE A

PLANES DE SOLICITUD RESTRICTIVOS

Decisión anticipada (Early Decision, ED): los estudiantes hacen una solicitud anticipada y reciben sus paquetes de ayuda financiera y su estado de admisión de forma anticipada. Este tipo de admisión es vinculante. Esto significa que los estudiantes que reciban una oferta de admisión después de solicitar una decisión anticipada deben inscribirse en esa universidad. Los estudiantes pueden solicitar una decisión anticipada a una sola universidad.

Acción anticipada de opción única: los estudiantes realizan una solicitud anticipada y reciben su paquete de ayuda financiera y su estado de admisión de forma anticipada, pero la admisión no es vinculante. Los estudiantes no pueden solicitar una acción anticipada o decisión anticipada a otra universidad.

Escala de selectividad universitaria:

Puede determinar cuán selectiva es una universidad en función de su tasa de admisión, que es el porcentaje de estudiantes que son aceptados para la admisión. Consulte la escala de selectividad de ejemplo a continuación:



UNIVERSITY OF
GEORGIA



MÁS SELECTIVA

ALGO SELECTIVA

MENOS SELECTIVA

53,733 hicieron una solicitud;
se admitió al 4 %

43,419 hicieron una solicitud; se
admitió al 37 %

2,279 hicieron una solicitud; se
admitió al 59 %



¿Cuál es mi trayectoria profesional?

PASO

1

Marque con un círculo las cualidades que mejor le describan en la columna izquierda. Con sus resultados, determine su tipo de personalidad en la columna derecha. Es posible que tenga varias características de más de un tipo de personalidad, pero identificar sus tipos principales puede ayudarlo a explorar áreas profesionales que puedan encajar bien con usted.

Me considero...

Organizado	Servicial
Crítico	No convencional
Enérgico	Atento
Realista	Generoso
Preciso	Independiente
Expresivo	Conversador
Ahorrativo	Responsable
Práctico	Competitivo
Eficiente	Optimista
Automotivado	Aventurero
Confiable	Reservado
Curioso	Inconformista
Perseverante	Asertivo
Respetuoso	Creativo
Apasionado	Impulsivo
Considerado	Sensible
Paciente	Persistente
Ingenioso	Atlético

Soy...

Organizado
Preciso
Ahorrativo
Eficiente
Perseverante
Respetuoso

Usted es un **organizador (Organizer, O)**. Las carreras profesionales compatibles con usted son servicios gubernamentales, bufetes contables o control de calidad e inspección.

Competitivo
Optimista
Aventurero
Asertivo
Ingenioso
Enérgico

Usted es un **persuasor (P)**. Considere las carreras profesionales en ventas, política, emprendedurismo o servicios legales.

Independiente
Curioso
Automotivado
Considerado
Inconformista
Crítico

Usted es un **pensador (T)**. Tenga en cuenta trabajos en sectores como medicina, ciencias, ingenierías o tecnología informática.

Responsable
Paciente
Servicial
Atento
Generoso
Conversador

Usted es un **ayudante (A)**. Las carreras en educación, servicios médicos, salud mental o cuidado infantil son adecuadas para los ayudantes.

Creativo
Apasionado
Impulsivo
Expresivo
Sensible
No convencional

Usted es un **creador (C)**. Investigue las carreras profesionales en música, publicidad, fotografía o teatro.

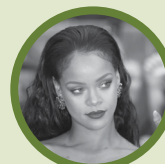
Persistente
Atlético
Confiable
Reservado
Realista
Práctico

Usted es un **hacedor (D)**. Los hacedores pueden tener características adecuadas para sectores como la construcción, la agricultura, los servicios de protección o las ingenierías.

Estos son algunos ejemplos de estos tipos:



Jeff Bezos
Hacedor



Robyn Fenty
Ayudante



Harry Styles
Creador



Michelle Obama
Persuasora

PASO 2

A partir de las carreras profesionales y las industrias sugeridas que coincidan con su personalidad, identifique qué empleadores de Mississippi están contratando estudiantes con su personalidad.

Los empleadores más grandes de Mississippi

- Gobierno del estado de Mississippi**
En todo el estado N.º de empleados: 27,400
Contrata a organizadores, persuasores, pensadores, creadores y hacedores
- Walmart Supercenter**
En todo el estado N.º de empleados: 25,150
Contrata a organizadores, persuasores, pensadores, creadores y hacedores
- Huntington Ingalls Industries**
Pascagoula, MS N.º de empleados: 11,500
Contrata a organizadores, persuasores, pensadores y hacedores
- University of Mississippi Medical Center**
Jackson, MS N.º de empleados: 10,000
Contrata a organizadores, ayudantes creadores, pensadores y hacedores
- North Mississippi Health Services**
Tupelo, MS N.º de empleados: 7,200
Contrata a organizadores, persuasores, pensadores, ayudantes, creadores y hacedores
- Nissan North America Inc.**
Canton, MS N.º de empleados: 6,300
Contrata a organizadores, ayudantes, persuasores, creadores, hacedores y pensadores
- Tyson Foods Inc.**
Carthage, MS N.º de empleados: 5,400
Contrata a organizadores, creadores, persuasores y hacedores
- Beau Rivage Resort & Casino**
Biloxi, MS N.º de empleados: 4,000
Contrata a organizadores, creadores, persuasores y hacedores
- Mississippi State University**
Starkville, MS N.º de empleados: 4,000
Contrata a organizadores, ayudantes creadores y pensadores
- Tempstaff**
Jackson, MS N.º de empleados: 3,892
Contrata a organizadores, ayudantes, persuasores, creadores, hacedores y pensadores
- Sanderson Farms Inc.**
Laurel, MS N.º de empleados: 3,840
Contrata a organizadores, hacedores, persuasores y creadores
- Ashley Furniture Industries**
Ecru, MS N.º de empleados: 3,360
Contrata a organizadores, pensadores, creadores y hacedores
- Delta Regional Medical Center**
Greenville, MS N.º de empleados: 3,000
Contrata a organizadores, persuasores, pensadores, ayudantes, creadores y hacedores
- Baptist Memorial Health Care**
Memphis, TN
**Este empleador tiene ubicaciones en todo Mississippi N.º de empleados: 3,000*
Contrata a organizadores, ayudantes, creadores, pensadores y hacedores
- RPM Pizza Inc.**
Gulfport, MS N.º de empleados: 3,500
Contrata a organizadores, persuasores, creadores, y hacedores

Fuente: Departamento de carreras laborales One-Step, D&B Hoovers
Fecha: 2022

Trabajos con alta demanda y oportunidades de crecimiento en Mississippi

Clasificado por la mayor demanda. Para ver la lista completa, visite get2college.org/career-planning/

Tipo de ocupación	Salario promedio	Nivel educativo
Gerente de servicios médicos y de salud	\$100,680	Licenciatura
Gerentes financieros	\$95,120	Licenciatura
Personal de enfermería titulado	\$61,250	Título técnico
Gerente general y de operaciones	\$89,350	Licenciatura
Agente de ventas de seguros	\$59,680	Licenciatura
Ingenieros industriales	\$83,140	Licenciatura
Gerente de Sistemas Informáticos y de Información	\$107,170	Licenciatura
Supervisores de primera línea de trabajadores de extracción y construcción	\$60,390	Certificado
Analistas de estudios de mercado y especialistas en marketing	\$47,300	Licenciatura
Contadores y auditores	\$66,450	Licenciatura
Gerentes de construcción	\$84,280	Licenciatura
Gerente de Recursos Humanos	\$94,570	Licenciatura
Electricista	\$49,980	Certificado
Asistente jurídico y asistente legal	\$48,240	Título técnico
Terapeuta respiratorio	\$51,480	Título técnico
Asistente de fisioterapeuta	\$50,120	Título técnico

Fuente: Ithaka S+R
Fecha: 2024

ESCALAS PROFESIONALES

¿Qué es una escala profesional? En pocas palabras, es un ascenso. Por lo general, esto se puede lograr ascendiendo de puestos de nivel básico a carreras profesionales con títulos más avanzados y salarios más altos. En muchos sectores, las escalas profesionales proporcionan una gama de vías diferentes para carreras profesionales interesantes y gratificantes. Si bien estas escalas le proporcionan ejemplos de cómo avanzar en su carrera profesional, puede comenzar en cualquier lugar de la escala con la capacitación y educación adecuadas. A continuación se muestra un ejemplo de una escala profesional del sector de la atención médica.

TRAYECTORIA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA

CNA

Asistente de enfermería certificado

- Un asistente de enfermería certificado (Certified Nursing Assistant, CNA) ayuda a los pacientes con necesidades de atención médica directas, a menudo bajo la supervisión del personal de enfermería titulado. Los CNA también pueden denominarse “asistentes de enfermería”, “auxiliares de enfermería” o “asistentes de atención al paciente”.
- Se debe completar un programa de capacitación para CNA y se obtiene un certificado en cuatro a 12 semanas.
- En algunas regiones, se puede completar mientras se asiste a la escuela secundaria.

LPN

Auxiliar de enfermería con licencia

- Un auxiliar de enfermería con licencia (Licensed Practical Nurse, LPN) es alguien que lleva a cabo tareas médicas básicas, incluido el control de los signos vitales y la alimentación de los pacientes. Los LPN trabajan bajo la dirección del personal de enfermería titulado (Registered Nurses, RN) y médicos.
- Los Programas de Auxiliares de Enfermería son tres programas semestrales disponibles en las universidades técnicas locales, mediante los cuales se otorga un certificado vocacional.
- Salario promedio: \$49,050
- Promedio de vacantes de empleo en MS: 930

¿Cómo se ve la escala profesional para el trabajo que le interesa?

RN**Personal de enfermería titulado**

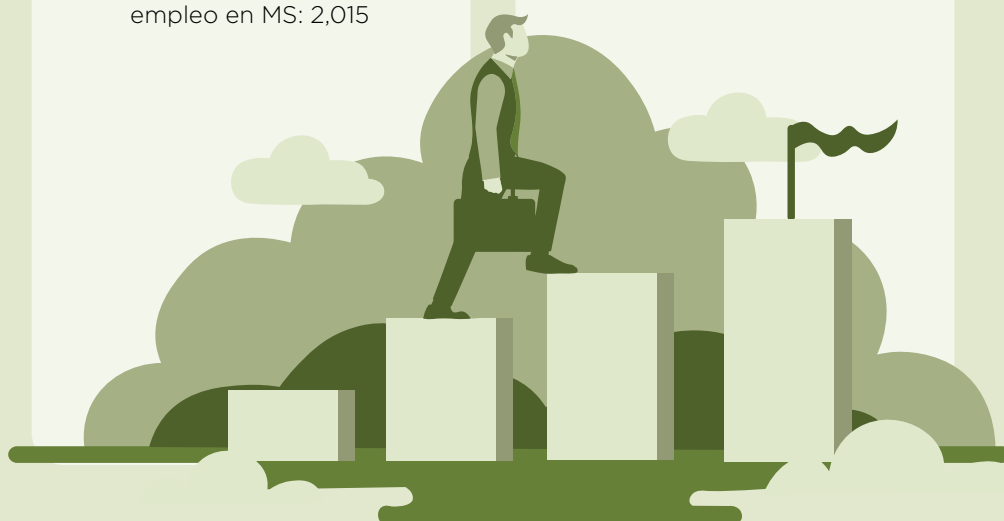
- El personal de enfermería titulado es un profesional de la atención de la salud con licencia del estado para proporcionar y coordinar la atención al paciente, y que ha recibido educación especializada y aprobado una prueba integral nacional (Examen de Licencias del Consejo Nacional para Personal de Enfermería Titulado [National Council Licensure Examination for Registered Nurses, NCLEX-RN]). Los RN cumplen una amplia gama de funciones de atención directa al paciente y pueden especializarse en cualquier área de la atención médica hoy en día.
- Los programas puente acelerados de LPN a RN suelen completarse en dos semestres en una universidad técnica local donde se obtiene el título técnico.
- Los programas tradicionales de enfermería se completan en cuatro semestres y se obtiene un título técnico.
- Salario promedio: \$61,250
- Promedio de vacantes de empleo en MS: 2,100

BSN**Personal de enfermería titulado**

- Una licenciatura en Enfermería (BSN) es un título de grado de Personal de Enfermería Titulado (RN) en el que se introducen temas como la tecnología de atención al paciente, la investigación, la promoción de la salud, la seguridad y la calidad dentro del sistema de atención médica.
- Los programas puente de RN (ADN) a Licenciado en Enfermería (Bachelor of Science in Nursing, BSN) consisten en cursos adicionales que suelen completarse en 12 meses, luego de lo cual se obtiene una Licenciatura.
- Los programas de BSN tradicionales se completan en cuatro semestres y se obtiene una licenciatura.
- Salario promedio: \$75,510
- Promedio de vacantes de empleo en MS: 2,015

NP**Personal de enfermería especializado**

- El personal de enfermería especializado trabaja directamente con los pacientes y, por lo general, es responsable de proporcionar atención de urgencia, atención primaria y especializada a una población específica de personas. Son capaces de diagnosticar y tratar a los pacientes, así como de gestionar su atención bajo la supervisión de un médico colaborador.
- Los programas puente de licenciatura en Enfermería (Bachelor of Science in Nursing, BSN) a Personal de enfermería especializado generalmente se completan en dos años y se obtiene una maestría.
- Salario promedio: \$117,490
- Promedio de vacantes de empleo en MS: 330



Universidades en Mississippi

Todas las universidades mencionadas son sin fines de lucro.

UNIVERSIDADES TÉCNICAS E INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Coahoma CC 
coahomacc.edu

East MS CC
eastms.edu

Itawamba CC
iccms.edu

MS Delta CC
msdelta.edu

Northwest MS CC
northwestms.edu

Copiah-Lincoln CC 
colin.edu

Hinds CC
hindsc.edu

Jones College
jcjc.edu

MS Gulf Coast CC
mgccc.edu

Pearl River CC
prccc.edu

East Central CC
eccc.edu

Holmes CC
holmescc.edu

Meridian CC
meridiancc.edu

Northeast MS CC
nemcc.edu

Southwest MS CC
smcc.edu

UNIVERSIDADES PÚBLICAS

Alcorn State University 
alcorn.edu

Delta State University
deltastate.edu

Jackson State University  
jsums.edu

Mississippi State University 
msstate.edu

Mississippi University for Women
muw.edu

Mississippi Valley State University 
mvsu.edu

University of Mississippi 
olemiss.edu

University of Southern Mississippi 
usm.edu

UNIVERSIDADES PRIVADAS

Belhaven University
belhaven.edu

Blue Mountain Christian University
bmc.edu

Millsaps College 
millsaps.edu

Mississippi College 
mc.edu

Rust College 
rustcollege.edu

Southeastern Baptist College
southeasternbaptist.edu

Tougaloo College 
tougaloo.edu

William Carey University
wmcarey.edu



UN CLIC PARA PRESENTAR LA SOLICITUD

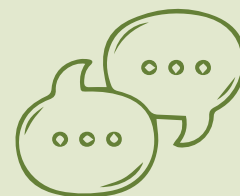
Presente una solicitud a estas universidades con una solicitud de admisión, la solicitud común, en commonapp.org.



FACULTADES Y UNIVERSIDADES HISTÓRICAMENTE AFROAMERICANAS (HBCUs)

Una facultad o universidad que se fundó originalmente para educar a los estudiantes de ascendencia afroamericana.

Universidades 20 Preguntas para los representantes de las



Ya sea que los conozca en una feria universitaria o durante una visita al campus, los representantes universitarios desempeñan un papel fundamental a la hora de interactuar con los estudiantes de escuelas secundarias y responder a sus preguntas sobre la universidad. Las siguientes preguntas le ayudarán a iniciar un buen diálogo:

1.

¿Qué hace que su universidad sea única?

2.

¿Qué programas académicos de su universidad son los más distintivos?

3.

¿Cómo describiría a los estudiantes que asisten allí? ¿De dónde provienen la mayoría de ellos?

4.

¿Dónde se juntan los estudiantes en el campus?

5.

¿Hay cosas para hacer los fines de semana, o la mayoría de los estudiantes vuelven a sus hogares?

6.

¿Cuáles son las opciones de planes de gastos flexibles y de comidas?

7.

¿Cuáles son las opciones de alojamiento para los estudiantes de primer año?

8.

¿Los estudiantes deben vivir en el campus? Si es así, ¿durante cuántos años?

9.

¿Hay un complejo deportivo o gimnasio?

10.

¿Cuáles son los clubes y actividades más populares?

11.

¿Cómo es la seguridad en el campus?

12.

¿Cómo es el área circundante? ¿Es fácil moverse?

13.

¿Cuál es la mejor manera de recibir actualizaciones sobre su facultad?

14.

¿Cómo describiría la presión académica y la carga de trabajo?

15.

¿Qué servicios de apoyo están disponibles (académicos, asesores, tutores, etc.)?

16.

¿Cómo es el transporte público alrededor del campus y la ciudad?

17.

¿Cómo es el cuerpo docente? ¿Están disponibles fuera de los horarios de clase?

18.

¿Se ofrecen oportunidades de pasantías?

19.

¿Se ofrece ayuda para la inserción laboral para los graduados?

20.

¿Se están implementando grandes cambios que debería conocer?

Ferias universitarias y profesionales

Las ferias universitarias y profesionales son una excelente manera de ver sus opciones en un solo lugar. Podrá hablar con personas de universidades, militares e incluso empresas de industrias como tecnología, atención médica, negocios, seguridad pública y oficios. Estos eventos pueden ayudarlo a obtener información, establecer conexiones y hacer las preguntas que le importan. Use la tabla a continuación para llevar un registro de las ferias universitarias y profesionales cerca de usted y no se pierda lo que debe hacer y lo que no debe hacer para prepararse como un profesional.



QUÉ HACER Y QUÉ NO HACER EN

UNA FERIA UNIVERSITARIA Y PROFESIONAL



Cuando se dirige a una feria universitaria y profesional, las primeras impresiones importan. Ya sea que esté hablando con un representante de la universidad, alguien del ejército o una compañía que busca futuros empleados, cómo se presenta puede marcar una gran diferencia. Para ayudarlo a sentirse seguro y aprovechar al máximo su tiempo, eche un vistazo a estos consejos rápidos sobre qué hacer y qué evitar en las ferias universitarias y profesionales.



LO QUE DEBE HACER

1. Darle al reclutador un apretón de manos fuerte.
2. Presentarse (nombre y apellido, escuela y grado)
3. Preguntar sobre un programa específico
4. Hacer contacto visual
5. Obtener tarjetas de presentación de los reclutadores y enviarles un correo electrónico la noche siguiente a la feria universitaria

LO QUE NO DEBE HACER

1. Tomar todo lo que sea gratis e irse.
2. Vestirse de forma inapropiada
3. Dejar que solo hablen sus padres
4. Estar en un grupo de FaceTime
5. Pedirle al reclutador que "le hable sobre su universidad" sin especificar un área de interés



¿Qué fue lo más sorprendente que aprendí al investigar universidades y carreras profesionales?

Carreras profesionales que se adaptan a mis intereses:

La carrera profesional es la ocupación a largo plazo dentro de la fuerza laboral.

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

Especialidades que se ajustan a mi trayectoria profesional:

Una especialización es el programa principal de estudio que le permite especializarse en un campo determinado.

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

Universidades adecuadas desde el punto de vista académico:

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

La principal opción de carrera profesional

La principal opción de especialización

La principal opción de universidad

Las mejores universidades para mí

Nombre del reclutador

Correo electrónico o teléfono del reclutador

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Búsqueda del tesoro de fotografías durante la visita al campus

Tome, visite o identifique algunos de estos elementos comunes que se encuentran en un campus universitario para hacerse una idea de cómo será la vida en el campus. Hay muchos tipos de visitas a la universidad: en persona (grupal o individual), VR o videos virtuales. Consulte sus sitios web o redes sociales de las universidades para averiguar sobre estas oportunidades.



Entreviste a un miembro del personal de admisión.



Solicite información sobre becas y ayuda financiera.



Siéntese en una clase universitaria.



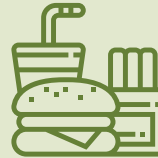
Conozca a profesores en su área de estudio y obtenga información de contacto de ellos.



Hable con un estudiante sobre la vida universitaria.



Visite una residencia universitaria de estudiantes de primer año y vea una de las habitaciones.



Visite el comedor, la biblioteca y la librería.



Camine o conduzca por el campus para ver cuánto tiempo le lleva.



Localice el departamento u organización que podría ser de su interés en la universidad.



Tome un periódico estudiantil u otra publicación. ¿Cuáles son las noticias y eventos más recientes?



Busque un tablero de anuncios e identifique los próximos eventos para estudiantes.



Use este hashtag para sus fotos en las redes sociales:
#G2CCampusVisit



Ventajas	Desventajas
Universidad 1:	Universidad 1:
Universidad 2:	Universidad 2:
Universidad 3:	Universidad 3:



Ahora a PREPARARSE

¿Está bien encaminado
para tener éxito en la
universidad?

Términos que debe conocer

Plan de estudios preparatorio para la universidad (College Preparatory Curriculum, CPC)

Una lista de clases de escuela secundaria requeridas para la admisión completa a una universidad pública de 4 años de MS.

Horas crédito

Las clases universitarias se miden en horas crédito. Una hora en clase por semana equivale a 1 hora de crédito ganada por semestre. La mayoría de las clases universitarias duran 3 horas. La inscripción a tiempo completo es de 12 horas cada semestre tanto para la ayuda federal como para la de MS.

Especialidad/subespecialidad

Esta es el área de estudio principal (especialidad) o secundaria (subespecialidad) elegida por el estudiante. Para ambas se requiere la finalización exitosa de una cantidad específica de cursos y horas crédito.

Requisito previo

Esta es una clase que un estudiante debe aprobar antes de inscribirse en un curso más avanzado.

Semestre

Un semestre es un período de medio año en la universidad, que generalmente dura entre 14 y 16 semanas.

Programa

Un programa es un resumen de información importante sobre un curso. Lo elabora el profesor e incluye fechas, tareas, expectativas y políticas importantes.

ACT® WorkKeys®

WorkKeys® es un sistema de evaluaciones y planes de estudios que permite el desarrollo y la medición de habilidades esenciales en el lugar de trabajo que pueden afectar su desempeño laboral y aumentar las oportunidades de inserción laboral y progreso.

Elaboración de currículum

Es posible que se le pida que envíe un currículum para presentar una solicitud de admisión universitaria o solicitar algunas becas académicas. Para presentar la mejor representación posible de usted, debe pensar en cómo lo elaborará. Empiece a hacer una lluvia de ideas sobre quiénes de su red podrían ayudarle a elaborar su currículum y ponerle en contacto con futuras oportunidades.



A quién conozco	Oportunidades con las que pueden conectarme
Pastor	Conoce a muchos propietarios de negocios de la comunidad que asisten a la iglesia y podría conectarme con oportunidades laborales.

Verbos poderosos

Use estos verbos en su currículum universitario.

- administrar
- aconsejar
- asistir
- pensar
- ampliar
- **desafiar**
- colaborar
- comunicar
- coordinar
- delegar
- dirigir
- **educar**
- garantizar
- finalizar
- formular
- generar
- guiar
- manejar
- ayudar
- identificar
- **implementar**
- mejorar
- incorporar
- iniciar
- **lanzar**
- liderar
- mantener
- **gestionar**
- maximizar
- organizar
- preparar
- producir
- reestructurar
- revisar
- fortalecer
- **supervisar**
- capacitar
- enseñar

Servicio comunitario

Utilice la tabla siguiente para llevar un registro de los servicios comunitarios que haya hecho. Esta información le será útil para añadirla a su currículum a medida que lo vaya elaborando.

Servicio comunitario	Ubicación (ciudad, estado o país)	Fechas de servicio	Total de horas
Mississippi Food Network	Jackson, MS	3 al 6 de mayo	12 horas

Actividades extracurriculares

Céntrese en sus contribuciones de liderazgo, en su participación extracurricular o en su experiencia laboral. Enumere las actividades en orden cronológico o de mayo a menor, según los años en los que participó.

Ejemplo		
Actividad <i>Banda</i>	Años de participación <i>Tres</i>	Puestos ocupados <i>Líder de sección</i>
Responsabilidades <i>Liderar la práctica de marcha</i>	Premios/distinciones <i>Premio Willis High School Jazz solista</i>	

Actividad 1		
Actividad	Años de participación	Puestos ocupados
Responsabilidades	Premios/distinciones	

Actividad 2		
Actividad	Años de participación	Puestos ocupados
Responsabilidades	Premios/distinciones	

Actividad 3		
Actividad	Años de participación	Puestos ocupados
Responsabilidades	Premios/distinciones	

Actividad 4		
Actividad	Años de participación	Puestos ocupados
Responsabilidades	Premios/distinciones	

Experiencia laboral

1. Lugar de empleo

Años de empleo

Puestos ocupados

Responsabilidades

2. Lugar de empleo

Años de empleo

Puestos ocupados

Responsabilidades

Angela Q. Redwood**R.R. Box 5600****Ocean Springs, MS 39564**

aqredwood@gmail.com | 123.456.6789

Educación**Ocean Springs High School**

Ocean Springs, MS

Fecha prevista de graduación: mayo de 2026

GPA: 3.74 • Rango de la clase: 22 de 379

Supercalificación de ACT: 23

Actividades

- Bandas de jazz y sinfónica de escuela secundaria (2022-Presente) Líder de sección de banda (2024 - Presente)
- Clínica de la Gulf Coast Band Director's Association (GCBDA) 2022-2025)
- Fundador de Puppet Crisis y bajista (2023-2024)

Distinciones

- Nominado para ser miembro de la National Society of High School Scholars (2025)
- Seleccionado para asistir a la Conferencia Nacional de Liderazgo Juvenil y al Foro sobre Medicina (2025)
- Participación en la competencia Assemblies of God State & National Fine Arts, Louisville, KY (2023), primer y segundo puesto: saxofón solista, coro, tambores para Praise & Workshop Band

Servicio comunitario

- Humane Society of South Mississippi Gulfport, MS (2025 - Presente) Horas totales: 45
- Youth Christian Assembly Biloxi, MS (febrero de 2024) Horas totales: 25
- Ministerio para personas sin hogar Hearts & Hands (2022-2023) Horas totales: 220

Experiencia laboral

- Trabajador temporal Arrons Music Shop | (2024-2025)
 - Pulido de instrumentos
 - Asistencia con el servicio al cliente
 - Mantenimiento y gestión de inventario de instrumentos
 - Gestión de perfiles de clientes y del boletín informativo

Información de contacto

Incluya todos los elementos indicados aquí. No incluya su fecha de nacimiento ni su número de Seguro Social. Asegúrese de que su correo electrónico sea profesional.

Educación

Enumere los cursos avanzados (AP, honores, IB, doble matrícula) y las puntuaciones más altas: esto ayuda al funcionario de admisiones a entender que ha elegido cursos rigurosos.

Actividades

Sus actividades deben demostrar sus intereses; considere incluir actividades de liderazgo en la iglesia o actividades extraescolares y organizaciones en las que haya hecho contribuciones significativas. Enumérelas en orden cronológico o por años de servicio.

Distinciones

Mencione sus distinciones y premios en una categoría separada, o inclúyalos en sus categorías de Educación o Actividades. Especifique la fecha y describa brevemente el premio.

Servicio comunitario

Enumere actividades extracurriculares que demuestren su deseo de marcar la diferencia en su comunidad.

Experiencia laboral

Enumere trabajos que demuestren su madurez y capacidad para asumir responsabilidades. Incluya trabajos no tradicionales, como el trabajo de niñera o pasantías.

Preguntas de entrevista

Es posible que las universidades soliciten entrevistarle para un programa especial o una oportunidad de becas académicas. Por lo general, se trata de una reunión formal con un comité de profesores, personal o estudiantes.



Entrevista para becas académicas

- Si le pidiéramos a sus compañeros que le describieran en tres a cinco palabras, ¿qué palabras usarían? ¿Por qué?
- ¿Cuál ha sido su clase favorita y la menos favorita?
- ¿Cuál es la lección más importante que ha aprendido en la escuela secundaria?
- ¿En qué tiene previsto especializarse? ¿Cómo eligió esa especialización?



Entrevista de admisión

- ¿Qué significa la persistencia para usted? Describa un ejemplo de persistencia que haya experimentado en su vida.
- ¿De qué manera la admisión en *(ingresar nombre de la universidad)* podría contribuir más a su desarrollo como estudiante o líder?
- Proporcione un ejemplo de su experiencia de liderazgo más significativa y por qué es importante para usted.



Preguntas del ensayo

- Reflexione sobre una ocasión en la que cuestionó o desafió una creencia o idea. ¿Qué motivó ese pensamiento? ¿Cuál fue el resultado?
- ¿Cuáles son algunas cosas que tienden a frustrarlo?
- Analice un logro, evento o una experiencia que haya marcado un período de crecimiento personal y una nueva comprensión de usted mismo o de los demás.
- Hable sobre un tema, una idea o un concepto que le parezca tan atractivo que le haga perder la noción del tiempo.



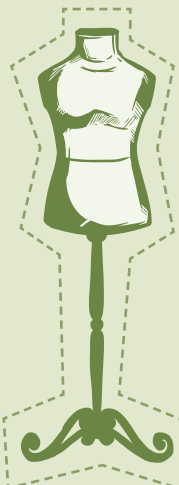
Entrevista de trabajo

- ¿Por qué deberíamos contratarle?
- Cuénteme más sobre su experiencia y lo que puede aportar a esta función.
- ¿Cómo definiría sus puntos fuertes y sus debilidades? ¿Cómo los incorporaría a un aspecto del equipo?
- ¿Cuáles son sus expectativas salariales para este puesto?

VESTIMENTA PARA LA ENTREVISTA:

Profesional comercial

Traje con chaqueta
Corbata o joyería simple
Zapatos de vestir o tacones cómodos



Informal casual

Parte superior profesional sencilla (dentro del pantalón o la falda, abotonado o una camisa con cuello)

Pantalones de vestir/falda

Zapatos profesionales: mocasines, zapatos de vestir, zapatos de salón, zapatos bajos

Accesorios sencillos



Elabore su ensayo personal

Su ensayo personal es su punto de partida para mostrarle al representante de admisiones o becas académicas su personalidad, su pasión y sus motivaciones, y qué experiencias de vida han dado forma a su perspectiva del mundo.

¿Aparte de la escuela, ha habido otro aspecto de su vida para el que haya tenido que demostrar persistencia? ¿De qué forma?



¿A quién considera **“familia”**? ¿Cómo cree que su familia le ha formado como persona?

¿Ha tenido experiencias de vida especiales, una crianza inusual, una discapacidad o una responsabilidad extraordinaria que le han formado como persona? ¿De qué forma?

¿Qué le gustaría que otros pudieran saber sobre usted que no puedan ver desde el exterior?

¿Ha habido puntos de inflexión o cambios en sus objetivos o en la trayectoria prevista? ¿Cuál fue la ocasión?



¿Qué hace además de estudiar?

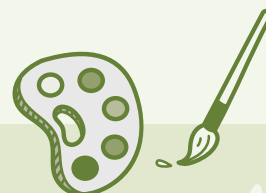
¿Cuáles son sus aficiones, trabajos y actividades extracurriculares (organizaciones estudiantiles, actividades deportivas, arte, música)? ¿Qué obtiene al hacer estas cosas?

¿Qué experiencias de vida o personas han influido en sus objetivos? ¿Cómo?



¿Cuál fue el momento más **importante** de su vida?

¿Qué le hace peculiar? ¿Qué le hace predecible? ¿Qué le hace reír?



¿Cuáles son las **tres** posibles direcciones que podría tomar su futuro en lo que respecta a su carrera profesional? ¿En cinco años? ¿En diez años? ¿Veinte?



El ensayo personal es una buena oportunidad para compartir en qué planifica especializarse y por qué. Si aún no lo sabe, consulte este recurso gratuito.



¿NO PUEDE DECIDIR SU ESPECIALIZACIÓN UNIVERSITARIA?

O*NET Interest Profiler es una encuesta gratuita sobre intereses profesionales que puede ayudarle a descubrir sus intereses académicos y cómo se relacionan con los tipos de carreras profesionales que podría desear explorar. El siguiente paso después de completar la encuesta es llevar a cabo una observación profesional en el campo deseado para comprender mejor las responsabilidades diarias.



bit.ly/onetcareersurvey

¿TODAVÍA SE SIENTE PERDIDO?

Consulte nuestra serie de **YouTube** para obtener ayuda sobre temas como elegir su trayectoria profesional y **MÁS!**



Encuéntrenos en YouTube en **Get2College**.

¿Por qué es importante mi GPA?

Su promedio de calificaciones (Grade Point Average, GPA) es su expediente académico de la escuela secundaria y se registra en su expediente académico. Las universidades pueden usar su GPA para la admisión, para otorgar becas académicas y para designarle a las clases en su primer año. Una vez que esté inscrito en la universidad, su GPA se utiliza para garantizar que usted siga siendo elegible para sus becas académicas o ayuda financiera.

GPA principal

El GPA de las asignaturas troncales se calcula utilizando las asignaturas troncales específicas (inglés, matemáticas, ciencias, estudios sociales, etc.) que las universidades pueden exigir para la admisión. La NCAA tiene su propia lista de asignaturas troncales.

GPA acumulativo

Este es su GPA general, que se calcula a partir de sus clases principales y cualquier otra clase optativa. Cualquier trabajo académico que haya hecho en la escuela secundaria y que se tenga en cuenta para la graduación de la escuela secundaria se añade a este cálculo del GPA.

GPA ponderado

Este GPA se determina considerando la dificultad de sus clases (regular, honores, AP). Cuanto más difícil es una clase, mayor es la ponderación de su cálculo de GPA.

¿Cuáles son los requisitos de GPA para sus principales opciones de universidad?

Algunas universidades se basan en su GPA para la admisión, mientras que otras lo utilizan como una sola parte de una revisión integral de su solicitud de admisión. Consulte a las universidades que está considerando acerca de sus políticas de admisión con respecto a su GPA.



GPA mínimo para mi principal
opción de universidad

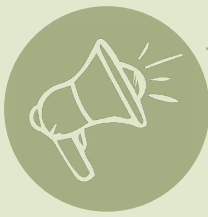
GPA para mi segunda opción de
universidad

GPA para mi tercera opción de
universidad

¿Cuál es su clase favorita y la menos favorita, y por qué?

Esta pregunta se
hace con frecuencia
durante las entrevistas
universitarias.

Puede encontrar más preguntas en la página 23.



Obtenga su expediente académico de la oficina de su consejero y complete los listados de clases y las calificaciones alfabéticas con la clave numérica equivalente para calcular su GPA.

CLASES REQUERIDAS DEL PLAN DE ESTUDIOS PREPARATORIO PARA LA UNIVERSIDAD

Clases de Inglés

Inglés I

Inglés II

Clases de Matemáticas

Álgebra I

Clases de Ciencias

Biología I

Clases de Estudios Sociales

Historia de los EE. UU.

Historia Mundial

Clases de Arte

Optativas avanzadas

Clases de Tecnología

Otras clases

Calificación alfabética

Equivalente

Calificación alfabética

Equivalente

Calificación alfabética

Equivalente

Calificación alfabética

Equivalente

Calificación alfabética

Equivalente

Calificación alfabética

Equivalente

Calificación alfabética

Equivalente

Calificación alfabética

Equivalente



Cómo calcular mi GPA

CRITERIO: A =4 D =1
B =3 F =0
C =2

¡Tomé otras clases!

Si tomó clases adicionales de matemáticas, inglés, CCR o arte, añádalas a su lista de otras clases a continuación. Clases como educación física, fútbol y coro también deben incluirse en esta lista.

Equivalente para el total de **TODAS** las clases

÷

Cantidad total de **TODAS** las clases

=



Su GPA acumulado

¡Este es el número mágico para las universidades!



Cantidad total de **TODAS** las clases =

Equivalente para el total de clases =

Requisitos para la admisión universitaria

Si desea asistir a una de las ocho universidades públicas de Mississippi (IHL), debe cumplir con los requisitos para una de las vías.

VÍA 1	VÍA 2	VÍA 3	VÍA 4
3.2 DE GPA <i>mínimo</i> + <i>Graduado de escuela secundaria completo requisitos</i> + <i>Se explica más en la página siguiente.</i> CPC <i>Plan de estudios preparatorio para la universidad</i> Completar el CPC con un promedio de calificaciones (GPA) acumulativo mínimo de 3.2 en la escuela secundaria o determinado por la universidad IHL	16+ ACT® + 2.5 DE GPA <i>mínimo o calificación dentro del 50 % mejor de la clase</i> + <i>Graduado de escuela secundaria completo requisitos</i> + CPC <i>Plan de estudios preparatorio para la universidad</i> Completar CPC con GPA acumulativo mínimo de 2.50 de la escuela secundaria o determinado por la universidad IHL o un rango de clase en el 50 % superior y una puntuación de 16 o superior en ACT®	18+ ACT® + 2.0 DE GPA <i>mínimo o calificación dentro del 50 % mejor de la clase</i> + <i>Graduado de escuela secundaria completo requisitos</i> + CPC <i>Plan de estudios preparatorio para la universidad</i> Completar CPC con GPA acumulativo mínimo de 2.0 de la escuela secundaria o determinado por la universidad IHL o una calificación de 18 o superior en ACT®	NCAA <i>Asociación Nacional de Atletismo Universitario (National Collegiate Athletic Association)</i> Las normas de la División I de la NCAA para estudiantes-atletas que "califiquen por completo" o se consideren "academic redshirts" (atletas universitarios suspendidos de la competencia para extender su elegibilidad) se aceptan como equivalentes a las normas de admisión establecidas por la Junta. <i>Para obtener más información, visite eligibilitycenter.org.</i>

*En lugar de las puntuaciones de ACT, los estudiantes pueden tener puntuaciones de SAT equivalentes.

¿NO CUMPLE CON LOS CRITERIOS?

Los estudiantes que no cumplan los criterios anteriores aún pueden ser elegibles para la admisión y pueden ser revisados por el colegio IHL. La revisión implicará una consideración del rendimiento en la escuela secundaria, las puntuaciones en los exámenes ACT® o SAT® (si están disponibles), las pruebas de nivel, los intereses y las habilidades especiales, así como otros factores no cognitivos. La revisión dará como resultado una de las siguientes categorías: (1) Admisión Completa, o (2) Admisión Completa con Deficiencias Académicas (inscripción requerida en un programa de desarrollo concentrado en las materias de la escuela secundaria: inglés, lectura y matemáticas).

El plan de estudios preparatorio para la universidad (CPC)

Clases necesarias para la admisión universitaria (18 unidades)

4
UNIDADES

INGLÉS

Todos deben requerir habilidades de comunicación sustanciales (es decir, leer, escribir, escuchar y hablar). Es posible que no se incluya la lectura y escritura compensatorias.

4
UNIDADES

MATEMÁTICAS

ÁLGEBRA I

o equivalente

MATEMÁTICAS MÁS AVANZADAS QUE ÁLGEBRA I

(2 unidades)

MATEMÁTICAS ADICIONALES MÁS ALTAS O MÁS BAJAS QUE ÁLGEBRA I

(1 unidad)

3
UNIDADES

CIENCIA

BIOLOGÍA I

o equivalente

CIENCIA MÁS AVANZADA QUE BIOLOGÍA I

(2 unidades)

3
UNIDADES

ESTUDIOS SOCIALES

Las unidades deben incluir cursos integrados de ciencias sociales y humanidades que promuevan la competencia civil.

1
UNIDAD

ARTES

Incluye cualquier unidad Carnegie (o dos $\frac{1}{2}$ unidades) de clases de artes visuales y escénicas que cumplan con los requisitos para la graduación de la escuela secundaria.

2
UNIDADES

CLASES OPTATIVAS AVANZADAS

Opción 1: Idioma Extranjero I y II

Opción 2: Idioma Extranjero I y una unidad de la opción 3

Opción 3: (1) Cualquier combinación de clases optativas avanzadas superiores a las unidades Carnegie requeridas, (A) según se indica en el Manual de CPC de la Oficina de Asuntos Académicos y Estudiantiles, o (B) cualquier clase avanzada preuniversitaria (AP), académica o profesional, técnica de doble crédito (Dual Credit, DC), de Bachillerato Internacional (BI) o del Certificado Internacional Avanzado de Educación (Advanced International Certificate of Education, AICE). (2) La finalización de cualquier clase profesional y técnica de dos años puede contar como una unidad. Ejemplo: la finalización de Ciencias de la Salud I y II contará como una clase electiva avanzada.

1
UNIDAD

CLASES DE TECNOLOGÍA O INFORMÁTICA

Una clase de tecnología se define como una que enfatiza el uso de la tecnología como herramienta de productividad. La instrucción

debe incluir el uso de varios tipos de tecnología para crear, organizar y publicar información, y colaborar. La aplicación de la tecnología como herramienta de productividad, en lugar de paquetes de hardware o software específicos, debe ser el enfoque de las clases.

Para obtener más información sobre los requisitos de ingreso a instituciones de enseñanza superior (Institutions of Higher Learning, IHL) y los requisitos del CPC, escanee el siguiente código QR.



Certificado de preparación profesional de ACT® WorkKeys®

Las ACT® WorkKeys® son evaluaciones que miden las habilidades del “mundo real”, las cuales son necesarias para tener éxito en el lugar de trabajo. Los estudiantes que deseen obtener un diploma tradicional con un aval profesional y técnico deben obtener el nivel Plata en ACT® WorkKeys®.

Con ACT® WorkKeys®, puede obtener su Certificado Nacional de Preparación Profesional (National Career Readiness Certificate, NCRC), una credencial basada en evaluaciones que se emite en cuatro niveles: Platino, Oro, Plata y Bronce. El NCRC mide y certifica las habilidades laborales esenciales que son necesarias para tener éxito en trabajos de todos los sectores y ocupaciones.

Un NCRC® se obtiene al alcanzar una puntuación de nivel 3 o superior en las tres evaluaciones de WorkKeys®:

- Matemáticas aplicadas
- Documentos del lugar de trabajo
- Conocimientos sobre gráficos

Su nivel de certificado de ACT® WorkKeys® se basa en su puntaje de prueba más bajo. Si una sección lo está frenando, puede volver a realizar solo esa prueba para aumentar su puntaje y calificar para un certificado más alto.

También disponible en español.

PREPARACIÓN PARA WORKKEYS®

A través de los programas Skill UP MS, se encuentra disponible el plan de estudios de ACT® WorkKeys® para preparar a los estudiantes para las evaluaciones ACT® WorkKeys® que permiten obtener el Certificado Nacional de Preparación Profesional (NCRC)® en skillupmississippi.com

CÓMO SE REFLEJA SU ACT® EN EL ACT® NCRC®

En su informe de calificaciones de ACT®, puede encontrar una estimación del nivel de ACT® NCRC® que es probable que obtengan los estudiantes con su calificación compuesta de ACT®.

Según el estudio más reciente de vinculación de ACT®/WorkKeys®, los estudiantes que obtienen una calificación compuesta de ACT® de:

13

tienen pocas probabilidades de obtener un NCRC® de ACT®

13-16

tienen más probabilidades de obtener un NCRC® de ACT® de Bronce

17-21

tienen más probabilidades de obtener un NCRC® de ACT® de Plata

22-26

tienen más probabilidades de obtener un NCRC® de ACT® de Oro

27-36

tienen más probabilidades de obtener un NCRC® de ACT® de Platino

Niveles de habilidad del CRC

BRONCE

3

NIVEL 3

Puntuación mínima en todas las evaluaciones

16 %

de los trabajos demuestran este nivel de habilidad

Ocupaciones relevantes

Técnico en reparación de carrocerías de automóviles

Asistente veterinario

Asistente de conserjería

Instalador de paneles de yeso

Ayudante de farmacia

PLATA

4

NIVEL 4

Puntuación mínima en todas las evaluaciones

67 %

de los trabajos demuestran este nivel de habilidad

Ocupaciones relevantes

Gerente administrativo

Cocinero principal

Asistente médico

Técnico de ingeniería

Maquinista

ORO

5

NIVEL 5

Puntuación mínima en todas las evaluaciones

93 %

de los trabajos demuestran este nivel de habilidad

Ocupaciones relevantes

Consejero escolar

Técnico de farmacia

Procesador de semiconductores

Ejecutivo de negocios

Electricista

PLATINO

6

NIVEL 6

Puntuación mínima en todas las evaluaciones

99 %

de los trabajos demuestran este nivel de habilidad

Ocupaciones relevantes

Contador

Escritor técnico

Gerente de ventas

Gerente de enfermeros registrados

Instalador y reparador de ascensores

DATOS SOBRE LA ELEGIBILIDAD DE LA NCAA:



Si desea practicar algún deporte en la universidad, asegúrese de que conoce la elegibilidad y los requisitos de la NCAA.

1

Los estudiantes-deportistas deben registrarse en el Centro de Elegibilidad de la NCAA (eligibilitycenter.org) para jugar en la División I o II en la universidad.

2

El Centro de Elegibilidad de la NCAA revisa su expediente académico y su condición de aficionado para certificar si es elegible para practicar deporte en una universidad de la División I o II.

3

Debe inscribirse en la NCAA al comienzo de su penúltimo año de secundaria.

4

Existen 3 tipos de cuentas de la NCAA: **cuenta de página de perfil** (no está seguro de qué división o planea competir en una escuela de la División III); **cuenta de certificación académica y de amateurismo** (para competir en una escuela de la División I o II); **cuenta solo de amateurismo** (transferencia de una universidad de dos años a una escuela de la División I o II).

5

Debe completar el registro de la cuenta académica y de amateurismo, incluido el pago o la exención de tasas, antes de poder hacer visitas oficiales, recibir una beca académica deportiva o competir en una escuela de la División I o II.

6

Documentación necesaria para el registro en la NCAA: dirección de correo electrónico, información personal, historial educativo, historial de participación deportiva (incluyendo detalles de los gastos o premios recibidos, equipos y personas que le han asesorado o comercializado sus habilidades), pago (\$100).

7

La tarifa de inscripción se exime si ha recibido o es elegible para recibir una exención de la tarifa de SAT o ACT.

8

Debe enviar su expediente académico de la escuela secundaria al Centro de Elegibilidad.

9

Debe planear actualizar regularmente la información de su participación atlética en su cuenta hasta que obtenga la certificación final de su estado (generalmente cerca del momento de la graduación).

Los detalles están sujetos a cambios. Consulte eligibilitycenter.org para obtener información actualizada.



Prepárese para presentar su solicitud de admisión universitaria

Lista de verificación para antes de la presentación de la solicitud:

☐ Tenga a mano su información de contacto.

- Nombre legal
- Número de Seguro Social (SSN)
- Dirección postal
- Dirección de correo electrónico personal
- Información de contacto del padre/madre/tutor



☐ Poder enumerar las actividades extracurriculares (por ejemplo: Asociación Gubernamental Estudiantil, Hermandad estudiantil) a las que planea unirse mientras está en la universidad.

☐ Tenga una lista de las clases que toma actualmente en la escuela secundaria.

☐ Tenga preparado un método de pago para los cargos de la solicitud, si los hubiera.

- Exención de cargos
- Tarjeta de débito/crédito

☐ Prepare una copia digital de su ensayo y currículum para cargarlo en su solicitud, si corresponde.

Lista de verificación para después de la presentación de la solicitud:

☐ Solicite que su expediente académico de la escuela secundaria se envíe a todas las universidades donde presentó su solicitud.

☐ Verifique que sus calificaciones de ACT® se hayan enviado a las universidades donde presentó su solicitud.

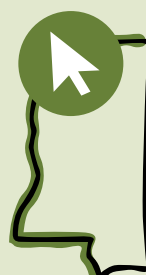
☐ Revise su correo electrónico con frecuencia para conocer el estado de la decisión de admisión y los próximos pasos.

EXENCIONES DE LOS CARGOS DE SOLICITUD DE INGRESO A LA UNIVERSIDAD

Las exenciones de cargos se pueden utilizar para tomar la prueba ACT® de forma gratuita, cubrir cargos por pagos atrasados y evitar pagar cargos de solicitudes de admisión universitaria. Están disponibles para los estudiantes que reciben almuerzos gratis o a precios reducidos en su escuela secundaria y pueden solicitarlos a su consejero.

Esto le permitirá presentar solicitudes de admisión universitaria sin pagar el cargo por solicitud.

La mayoría de las universidades de dos años no tienen cargos por solicitud, por lo que no se necesita una exención del cargo. Muchas universidades de cuatro años aceptarán exenciones de cargos.



Eche un vistazo a las más de 500 ocupaciones principales en Mississippi

Acceda al siguiente enlace para explorar más puestos de trabajo disponibles en Mississippi.

get2college.org/career-planning

PRINCIPALES OCUPACIONES EN MISSISSIPPI



Profesionales en soldadura y braseado

Salario promedio: \$44,340

Salario inicial promedio: \$30,860

Nivel educativo típico:

Certificado de educación superior

Especialización universitaria

frecuente:

Tecnología de soldadura

¡Es hora de presentar su solicitud!

¿Qué está esperando? Para los estudiantes del último año de secundaria, completar las solicitudes de admisión universitaria es su primer paso para ser aceptados en la universidad. Las solicitudes generalmente se abren antes del 1 de agosto en los sitios web de las universidades.

Mi principal opción de universidad:



Fecha de presentación de la solicitud _____

Fecha de admisión _____

Información de la cuenta del estudiante

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Fecha límite para la solicitud del programa/departamento de especializaciones:

Fechas importantes:

Fecha límite para la solicitud de becas académicas:

Fecha límite para la solicitud de alojamiento:

Segunda opción de universidad:

Fecha de presentación de la solicitud _____

Fecha de admisión _____

Información de la cuenta del estudiante

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Fecha límite para la solicitud del programa/departamento de especializaciones:

Fechas importantes:

Fecha límite para la solicitud de becas académicas:

Fecha límite para la solicitud de alojamiento:

Tercera opción de universidad:

Fecha de presentación de la solicitud _____

Fecha de admisión _____

Información de la cuenta del estudiante

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Fecha límite para la solicitud del programa/departamento de especializaciones:

Fechas importantes:

Fecha límite para la solicitud de becas académicas:

Fecha límite para la solicitud de alojamiento:

Cuarta opción de universidad:

Fecha de presentación de la solicitud _____

Fecha de admisión _____

Información de la cuenta del estudiante

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Fecha límite para la solicitud del programa/departamento de especializaciones:

Fechas importantes:

Fecha límite para la solicitud de becas académicas:

Fecha límite para la solicitud de alojamiento:

Quinta opción de universidad:

Fecha de presentación de la solicitud _____

Fecha de admisión _____

Información de la cuenta del estudiante

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Fecha límite para la solicitud del programa/departamento de especializaciones:

Fechas importantes:

Fecha límite para la solicitud de becas académicas:

Fecha límite para la solicitud de alojamiento:

HERRAMIENTA DE COMPARACIÓN UNIVERSITARIA



Utilice la herramienta de comparación de universidades de Get2College para ayudar a reducir sus opciones universitarias y comparar costos como matrícula, vivienda y más en nuestro sitio web en:

bit.ly/G2CComparisonTool

La ACT® y la SAT®

La mayoría de las universidades y facultades solicitan las calificaciones de ACT® o SAT® como parte del proceso de admisión. No es necesario que tome ambas pruebas, y la mayoría de los estudiantes seleccionan solo una. A partir de sus resultados, entre otros aspectos, se puede medir su potencial para lo siguiente:



Get2College tiene recursos de preparación para ACT® gratuitos disponibles en línea: bit.ly/ACTg2c

PRUEBA ACT FECHAS	FECHA LÍMITE DE REGISTRO	REGISTRO TARDÍO
6 de septiembre de 2025	1 de agosto	19 de agosto
18 de octubre de 2025	12 de septiembre	30 de septiembre
13 de diciembre de 2025	7 de noviembre	24 de noviembre
14 de febrero de 2026	9 de enero	23 de enero
11 de abril de 2026	6 de marzo	24 de marzo
13 de junio de 2026	8 de mayo	29 de mayo
11 de julio de 2026	5 de junio	24 de junio

*Los precios y los cargos de ACT® están sujetos a cambios. Visite act.org para obtener información adicional.

Cargos de la ACT®*

ACT®, sin escritura	\$65.00
ACT®, más escritura	\$90.00
Cargo por pago atrasado	\$38.00
Prueba sujeta a disponibilidad	\$69.00
Cargo por cambio	\$44.00
Tarifa adicional para ciencias	\$4.00

ACT® gratis

Se ofrecen cuatro exenciones de cargos para ayudar a los estudiantes con ingresos más bajos a pagar la ACT® y cubrir los cargos por pago atrasado. ¡Pregúntele a su consejero de la escuela secundaria si califica! Encuentre información adicional en la página 32.

¿NECESITA MÁS AYUDA PARA PREPARARSE PARA LAS PRUEBAS?

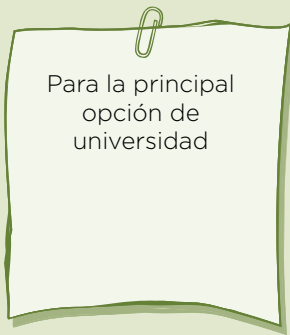
Solicite una Mi Clave de Respuestas de ACT® para recibir una copia de sus preguntas de la prueba y respuestas.

Seleccione solo fechas nacionales de prueba. Visite act.org for more para obtener información adicional. Mi Clave de Respuestas de ACT® cuesta \$32.00 antes de la fecha de la prueba y \$40.00 después de la prueba. Si se registra con una exención de cargos, es gratis.

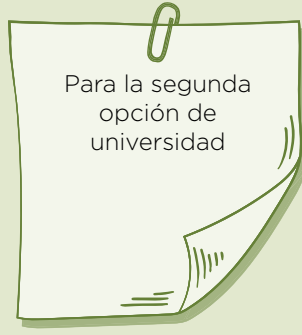


La SAT® es una prueba nacional de admisión universitaria alternativa a la ACT®.

Calificaciones de la ACT® para becas



Para la principal
opción de
universidad



Para la segunda
opción de
universidad



Para la tercera
opción de
universidad



¿Cuáles son los beneficios de la supercalificación?

La supercalificación es el proceso de promediar sus mejores calificaciones en materias de todos sus intentos de ACT®. Para su supercalificación, se combinan sus mejores resultados en una puntuación que refleja de la mejor manera sus habilidades y, en última instancia, da una buena impresión de usted.

¿Cómo se utiliza la supercalificación de ACT®?

Algunas universidades de Mississippi tendrán en cuenta la supercalificación de la ACT® para la admisión universitaria y las becas. Además, la Oficina de Ayuda Financiera para Estudiantes de Mississippi (Mississippi Office of Student Financial Aid, MOSFA) aceptará la supercalificación de ACT® para sus subsidios.

¿Quién obtiene la información de la supercalificación de la ACT®?

La ACT® proporciona una supercalificación calculada de la ACT® a todos los estudiantes que han tomado la ACT® más de una vez desde septiembre de 2016 hasta la actualidad. La ACT enviará automáticamente sus puntuaciones a los lugares solicitados cuando se registra para la prueba. Asegúrese de incluir a la Oficina de Ayuda Financiera para Estudiantes de Mississippi (código: 2431). Si necesita enviar la supercalificación después de la fecha de la prueba, inicie sesión en MyACT para ver y enviar las calificaciones. El envío de un informe de supercalificación es de \$19 por fecha de prueba, por informe.

**LA
ACT®
ES
UNA
PRUEBA
CRONO-
METRADA**

¡Es hora de hacer la prueba!

¿Exención?	Fecha de la prueba	¿Preparación para ACT®?	Calificación compuesta	Subcalificaciones
☐	_____	☐ S ☐ N	_____	E_____ M_____ R_____ S_____
☐	_____	☐ S ☐ N	_____	E_____ M_____ R_____ S_____
☐	_____	☐ S ☐ N	_____	E_____ M_____ R_____ S_____
☐	_____	☐ S ☐ N	_____	E_____ M_____ R_____ S_____
Supercalificación más alta:				E_____ M_____ R_____ S_____

INFORMACIÓN SOBRE LAS EXENCIONES

Se ofrecen cuatro exenciones de cargos para ayudar a los estudiantes con ingresos más bajos a pagar la ACT. ¡Pregúntele a su consejero de la escuela secundaria si califica! Tenga en cuenta que la exención se utiliza incluso si no hace la prueba en la fecha solicitada. No puede reutilizar las exenciones.

Sitios web



Recursos para la ACR® de Get2College

Escanee el código QR para obtener más información



Preparación para la prueba de Kaplan y ACT®

Visite el siguiente enlace para obtener más información
bit.ly/ACTKaplan

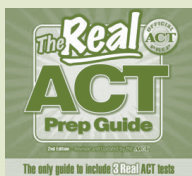
Si utiliza una exención de cargos para inscribirse en la prueba, esta preparación es gratis.



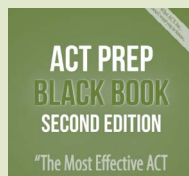
Encuentre consejos y trucos útiles para la prueba ACT® en breves videos de un minuto y un taller completo en nuestro canal de YouTube:

bit.ly/youtubeG2C

Libros



The Real ACT® Prep Guide
(The Red Book)



ACT® Prep Black Book:
The Most Effective
ACT® Strategies
Ever Published

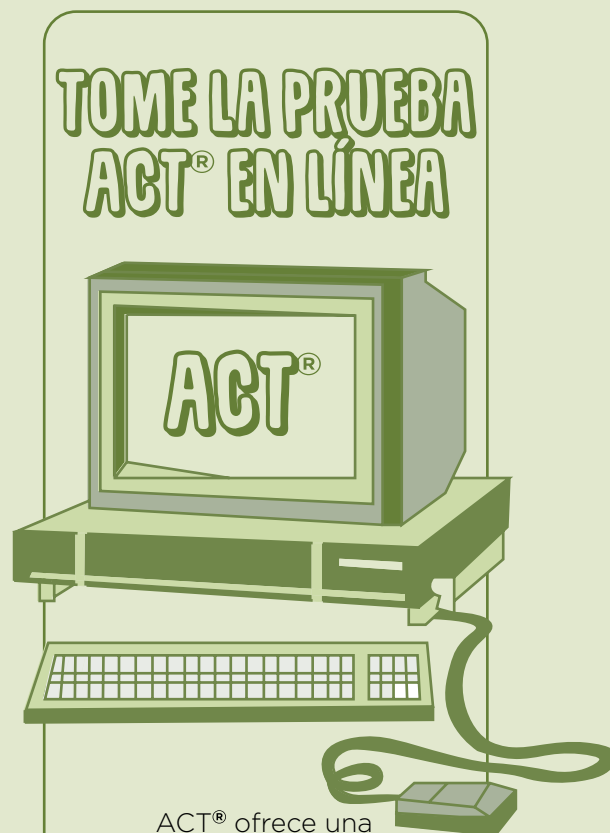
Aplicaciones móviles



Practice, Test Prep, &
Quizzes de Varsity Tutors



ACT® ACT(R) Prep &
Practice de Magoosh



ACT® ofrece una nueva opción para hacer la prueba en línea en fechas y ubicaciones de pruebas nacionales seleccionadas.

Consulte el sitio web de ACT® regularmente ya que amplían la opción de pruebas en línea.



ACT.ORG

REALICE LA PRUEBA EN SU PENÚLTIMO AÑO



Comenzar las pruebas en su penúltimo año tiene ventajas. Las preguntas de la ACT® están directamente relacionadas con lo que ha aprendido en sus clases de la escuela secundaria. Para cuando esté en el penúltimo año, es probable que haya completado los trabajos académicos correspondientes al material de prueba.



QUICK TIPS



Aborde las preguntas de la ACT® de una de estas tres maneras:

HÁGALO AHORA

Las preguntas fáciles son aquellas que no le llevan mucho tiempo resolver. ¡Respóndalas para sacárselas de encima!

HÁGALO MÁS TARDE

Puede tardar un poco en responder las preguntas intermedias. Omítalas e intente responderlas más adelante.

NUNCA LO HAGA

Tardará un tiempo en responder las preguntas difíciles. En lugar de usar su valioso tiempo, utilice el lugar que haya elegido!

ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LA PRUEBA

Mantenga el ritmo y responda a TODAS las preguntas

Concéntrese en las preguntas fáciles/intermedias para obtener la mayor cantidad de puntos. No se aplican sanciones por adivinar respuestas en la ACT®, por lo que puede adivinar las preguntas difíciles si no está seguro de la respuesta correcta o se queda sin tiempo. El cuaderno de la ACT® no se corregirá, así que márkelo a medida que brinde sus respuestas, muestre el trabajo que realizó para resolver problemas matemáticos y subraye la información clave en los fragmentos de las consignas.

La práctica hace al maestro

La ACT® es una prueba estandarizada, por lo que puede obtener información sobre qué se evaluará y cómo se formularán las preguntas. Practique como si estuviera realizando la ACT real, llevántese temprano para practicar mientras esté CANSADO! Practicar le ayudará a acostumbrarse más a la ACT®.

Proceso de eliminación

Limite sus opciones antes de adivinar una respuesta. Una probabilidad del 50 % de adivinar la respuesta es mejor que una probabilidad del 25 %.

Lugar del día

Elija el lugar que prefiera antes de comenzar la prueba (como A, B, C o D). Use ese lugar cada vez que necesite adivinar una respuesta o se quede sin tiempo. Aumentará sus probabilidades de que responda de forma correcta, en comparación con sus probabilidades si intenta adivinar una respuesta de forma aleatoria.

Consejos rápidos para hacer la prueba ACT®

SECCIÓN DE INGLÉS

En esta sección, utilice sus habilidades gramaticales. Lea todo el fragmento de la consigna y no solo la sección subrayada. Aprenda a eliminar la información innecesaria en esta sección.

Reglas adicionales que podría haber olvidado:

Who vs Whom:

Who se refiere al sujeto de una oración o cláusula. Se puede reemplazar por “he”, “she” o “they”. **Whom** se refiere al objeto de una oración o cláusula. Se puede reemplazar por him, her o them.

“To whom should I give my ticket?”

“Who can tell me the name of the second president?”

It's vs Its:

It's una contracción de “it is”. **Its** indica posesión.

“It's going to be a beautiful day.”

“The milk has passed its expiration date.”

Your vs You're:

Your es un pronombre posesivo. **You're** es una contracción de “you are”.

“Your umbrella is next to the door.”

“You're going to enjoy the zoo.”

Their vs There vs They're:

Their demuestra posesión entre un grupo. **There** se refiere a un lugar o idea. **They're** es una contracción de “they are”.

“The students are going on their trip today.”

“There is the bakery that I love.”

“They're working on a new project.”

Who's vs Whose:

Who's una contracción de “who is”. **Whose** es la forma posesiva de “who”

“Who's ready to help me?”

“Whose dog is barking?”

QUICK TIPS



EJEMPLO

Elimine la información innecesaria

Concéntrese solo en el sujeto (untruths) y el verbo (matters) para eliminar la información innecesaria y determinar su concordancia o falta de concordancia.

These untruths – whether deliberate exaggerations or slips of the memory – ultimately matters very little, for the autobiography isn't about the life of Mary Harris Jones.

- A. NO CHANGE
- B. has mattered
- C. had mattered
- D. matter

Respuesta: D

PREPARACIÓN PARA ACT® GRATIS CON GET2COLLEGE



Get2College brinda talleres gratuitos de preparación para la ACT® que cubren todas las áreas temáticas de la ACT® para los estudiantes que nunca han realizado la ACT® o para los estudiantes que desean mejorar sus calificaciones. ¡Visite get2college.org para inscribirse en un próximo taller!

Revisión de la puntuación

Comas

Se utiliza de cuatro maneras en la ACT®:

Para encerrar información innecesaria:

"My father, an English professor, likes to read nonfiction books."

Para separar elementos de una lista:

"I bought milk, eggs, and bread at the grocery store."

Para separar una cláusula completa de una incompleta:

"Since it was raining, we could not go for a swim."

Antes de FANBOYS (for, and, nor, but, or, yet, so):

"John wanted tea to drink, but the store did not have any."

Apóstrofes

Se utiliza para indicar posesión o para marcar las letras faltantes en una contracción

Posesión:

"Nancy borrowed Jennifer's shirt."

Contracción (should not):

"You shouldn't forget to study."

Dos puntos

Introduce un elemento o serie de elementos que ilustran o amplían la información precedente a los dos puntos

"You would've gotten a perfect score on the ACT® if it weren't for one subject: math."

Punto y coma

Se utiliza para relacionar cláusulas independientes que no están unidas por una conjunción

Relacionar cláusulas:

"She calls it pop; I call it soda."

Rayas

Se utiliza para indicar una interrupción abrupta del pensamiento o para introducir una explicación

Ruptura abrupta del pensamiento:

"For our vacation—which was way too short—we went to the beach."

SECCIÓN DE ESCRITURA (opcional)

La sección de escritura es opcional, pero hay una cantidad selecta de universidades en los EE. UU. que requieren o recomiendan la sección de escritura para la admisión.

Ninguna de las universidades de Mississippi requiere la sección de escritura. Si hace

la sección de escritura, indique su posición con claridad. La ACT prefiere una escritura directa y concisa, por lo que debe limitar la prosa innecesaria.



SECCIÓN DE MATEMÁTICAS

Por lo general, la sección de matemáticas se organiza de fácil a difícil. Utilice el método de “Reemplazo” cuando se le proporcionen variables en la pregunta y las respuestas. El método de “Usar la respuesta” es útil cuando se le proporcionan números en las respuestas. Use la lógica cuando pueda, en lugar de usar las matemáticas, para resolver un problema. Por último, hay aproximadamente 4-7 preguntas de trigonometría en la ACT®.

$$x = y^2$$

QUICK TIPS


EJEMPLO

Método de “Reemplazo”

Si la suma de tres números enteros impares consecutivos es p , entonces en términos de p , ¿cuál es el mayor de estos tres números enteros?

- A. $(p-6)/3$
- B. $(p-3)/3$
- C. $p/3$
- D. $(p+3)/3$

Paso 1: Seleccione tres números enteros impares consecutivos. No utilice 1 ni 0.

Paso 2: Resuelva el problema utilizando sus números. ¿Cuál es la suma de los 3 números enteros impares consecutivos que eligió? Esta respuesta representará a p en las opciones de respuesta.

Paso 3: ¿Qué está pidiendo la pregunta? Está pidiendo el mayor de los tres números enteros. ¿Cuál es el mayor de los tres números enteros que eligió? Ese es su objetivo.

Paso 4: Resuelva las opciones de respuesta utilizando los números que eligió. Reemplace p con su respuesta para encontrar la respuesta correcta.

Respuesta: E

Fórmulas y términos que debe conocer

Tendrá que estudiar las fórmulas matemáticas porque no se proporcionarán en la ACT®. Las siguientes fórmulas y términos se suelen evaluar en la ACT®:

Número entero: cualquier número que no sea una fracción

Producto: sinónimo de “multiplicar”

Valor absoluto: la distancia entre un número y cero

$$= \frac{1}{2}(\text{base})(\text{altura})$$

Área de un triángulo

$$r^2 = (x - h)^2 + (y - k)^2$$

Ecuación de una circunferencia**

$$A^2 + B^2 = C^2$$

Teorema de Pitágoras*

$$= (\text{longitud})(\text{ancho})(\text{altura})$$

Volumen de un sólido rectangular

$$= \sqrt{(x_2 - x_1)^2 + (y_2 - y_1)^2}$$

Fórmula de distancia

$$\left(\frac{x_1 + x_2}{2}, \frac{y_1 + y_2}{2} \right)$$

Fórmula de punto medio:

* Se utiliza solo con triángulos rectángulos, donde a y b son catetos, y c es la hipotenusa.

** (h, k) representa el punto central de la circunferencia

EJEMPLO

Método de “Usar la respuesta”

La edad de Marc es la mitad que la de Tony y tres veces mayor que la edad de Ben. Si la suma de sus edades es 40 años, ¿qué edad tiene Marc?

- A. 3
- B. 6
- C. 12
- D. 18

Paso 1: ¿Qué edades se representan en las opciones de respuesta? Etiquete las opciones de respuesta.

Paso 2: Resuelva el problema usando las opciones de respuesta a continuación. ¿Cómo podemos deducir la edad de Tony a partir de la edad de Marc? ¿Cómo podemos deducir la edad de Ben a partir de la edad de Marc?

Respuesta: C

SECCIÓN DE LECTURA

Existen cuatro tipos de textos de lectura: prosa de ficción/narrativa literaria, ciencias sociales, humanidades y ciencias naturales. Practique cada una de estas opciones y determine cuál es la más fácil para usted. ¡Responda esas primero!

Pasos para leer con velocidad

1. Lea el **primer párrafo**

Después de leer el resumen, lea el primer párrafo en su totalidad. El primer párrafo suele proporcionar a los lectores una descripción de lo que se tratará el fragmento.

2. Lea el **último párrafo**

El último párrafo suele resumir toda la información anterior del fragmento. Una vez más, tendrá una buena idea de lo que se cubrió en el fragmento.

3. Lea la **primera oración de cada uno de los párrafos del medio**.

Las frases temáticas de los párrafos del medio le dan al lector una idea de los detalles que respaldan la idea principal. Además, le dan una buena idea de dónde encontrar cierta información que las preguntas pueden pedir.



Otra estrategia que puede utilizar es la estrategia de “Cubrir y predecir”. Practique cubriendo las respuestas y respondiendo por sí mismo. Ver las opciones de respuesta puede hacer que dude.

SECCIÓN DE CIENCIAS



A partir de septiembre de 2025, la sección de ciencias será opcional para el formato en línea como para el formato impreso. Manténgase actualizado sobre los últimos cambios visitando act.org.

La sección de ciencias de la ACT® no es una prueba científica en absoluto. Es más bien una prueba de lectura. No es necesario que conozca ningún dato científico para hacer bien la prueba científica. Existen tres tipos de textos científicos: representación de datos, resúmenes de investigación y puntos de vista contradictorios. Practique con estos tipos y determine cuáles le resultan más fáciles. ¡Responda esas primero!

Por lo general, en la sección de ciencias de la ACT® se organizan las preguntas en orden de dificultad. El desafío de esta prueba es lograr que una pregunta no le lleve demasiado tiempo.

Preguntas sobre estrategias para la ciencia:

FÁCILES

“Encontrar la respuesta”

Estas preguntas se refieren al fragmento y a menudo derivan de un cuadro o gráfico. Por lo general, son las primeras, así que respóndalas de inmediato después de analizar la información proporcionada. No se apresure y cometa errores evitables en estas preguntas.

INTERMEDIAS

“Leer y razonar”

Estas preguntas le piden que analice un poco la información presentada. Recomendamos hacer esto en segundo lugar. Cuando utilice el proceso de eliminación, esté atento a las opciones de respuesta tramposas.

DIFÍCILES

“Perspectiva general”

Estas preguntas se refieren al fragmento en su totalidad. Por lo general, le conviene responderlas al final. Cuando responda a estas preguntas, habrá analizado la información varias veces y es probable que tenga una muy buena idea del propósito general del fragmento.



Sustituya una palabra para simplificarla

Si se utiliza una palabra en latín para nombrar algo, sustitúyala por una palabra más familiar para que sea más fácil de entender. Por ejemplo, utilice la palabra “gato” en lugar de *Geospiza fortis* y “perro” en lugar de *Geospiza fuliginosa* cuando se prepare para responder a esta pregunta.

Cómo voy a

PAGAR LA UNIVERSIDAD

¿A qué se destina el dinero?

Términos que debe conocer

Costo de asistencia (COA)

El COA es el costo total estimado de asistir a una universidad e incluye el costo de la matrícula, las cuotas, el alojamiento, las comidas, los libros y otros gastos de manutención.

Beca académica

Una beca académica es una ayuda financiera gratuita que se otorga en función de logros académicos o de otro tipo.

Work-study

Work-study es un programa de asistencia federal basado en necesidades que proporciona fondos para que los estudiantes trabajen a tiempo parcial en la universidad.

Subsidio

Un subsidio es un tipo de ayuda financiera que no debe pagarse y que suele basarse en las necesidades.

Préstamo

Un préstamo es dinero que usted pide prestado y debe pagar con intereses.

Índice de ayuda para estudiantes (SAI)

El índice de ayuda para estudiantes (Student Aid Index, SAI) se determina a partir de la fórmula de la FAFSA. La universidad utiliza el SAI para determinar cuánta ayuda financiera es elegible para recibir.

Alojamiento y comida

Esto incluye el costo del alojamiento y el costo de las comidas.

Matrícula

La matrícula es el costo de tomar una clase. Las universidades suelen establecer un precio de matrícula fija para los estudiantes de tiempo completo, por lo que puede tomar cinco o seis clases por el mismo precio.

CUATRO FUENTES DE AYUDA FINANCIERA

Existen muchos tipos de ayuda financiera y todos pueden ayudarle a pagar la universidad. Para maximizar la cantidad de ayuda que recibe, debe presentar solicitudes para todos los tipos.



Ayuda
privada



Ayuda
universitaria



Ayuda
federal



Ayuda de
Mississippi

Ayuda privada y universitaria

SOLICITE BECAS PRIVADAS

Comience a investigar sobre ello durante el penúltimo año de la secundaria. Muchas becas académicas no se publican hasta el otoño del último año de la secundaria, pero las fechas límite comienzan a publicarse en diciembre. Consulte a su consejero de la escuela secundaria o a su profesor de preparación universitaria y profesional para obtener una lista de becas académicas.

Utilice la herramienta de búsqueda Get2College Scholarship y explore otros sitios populares de becas académicas, como los siguientes:

- bold.org
- bigfuture.collegeboard.org
- fastweb.com



GET2COLLEGE Scholarship Search

Esta herramienta proporciona una forma rápida de buscar becas nacionales y de Mississippi en una ubicación, en bit.ly/G2Cscholarships

PRESENTE UNA SOLICITUD DE ADMISIÓN UNIVERSITARIA Y BECAS ACADÉMICAS CON ANTICIPACIÓN

La mayoría de las becas académicas provienen directamente de universidades individuales. Algunas universidades requieren que complete una solicitud de becas académicas después de completar la solicitud de admisión en el otoño de último año. Debe aceptarse su admisión para recibir becas académicas y ayuda financiera. La mayoría de las solicitudes de admisión se pueden comenzar a enviar el 1 de agosto y se pueden encontrar en línea en el sitio web de cada universidad.

¡Asegúrese de cumplir con todos los plazos!

QUICK TIPS

A medida que aprende sobre las universidades, haga un seguimiento de los plazos de solicitud de becas académicas en la página 33.

ES HORA DE PRESENTAR SU SOLICITUD

Hay becas académicas para todo tipo de estudiantes. Los criterios para obtener una beca académica pueden ser los logros académicos, el servicio comunitario, las habilidades atléticas, musicales o artísticas, o incluso sus intereses. Muchas becas académicas privadas ni siquiera requieren una calificación de ACT. Las becas académicas privadas pueden variar en la cantidad de dinero otorgado, y el dinero a menudo se destina a la universidad a la que planea asistir.

Ayuda federal

studentaid.gov

El período para la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal (Free Application for Federal Aid, FAFSA) inicia cada año el 1 de octubre (de su último año) en studentaid.gov.



Es importante completar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (Free Application for Federal Student Aid, FAFSA), la cual se utiliza para ayudar a determinar la elegibilidad de los estudiantes para recibir ayuda financiera.

Puede presentar su solicitud durante

su último año. Asegúrese de presentar la FAFSA antes de la fecha límite de presentación prioritaria de su universidad para calificar para recibir la mayor cantidad de dinero.

AYUDA FEDERAL QUE UN ESTUDIANTE PUEDE RECIBIR COMPLETANDO LA FAFSA:

Subsidio Pell: subsidio basado en las necesidades para estudiantes universitarios de grado

Work-study: trabajo a tiempo parcial para estudiantes (en general ~20 horas/semana) con necesidades financieras

FSEOG: subsidio para estudiantes universitarios de grado con una necesidad financiera excepcional en las universidades participantes

Préstamos para estudiantes y padres: *obtenga más información en la pág. 51*

Tanto el estudiante como el(los) padre(s) deben crear un nombre de usuario y contraseña de StudentAid.gov (identificación de FSA) antes de iniciar la FAFSA.

¡LA FAFSA ES GRATIS!

Si un sitio web le pide que pague para completarla, no se encuentra en el sitio oficial de FAFSA, studentaid.gov.



DOCUMENTOS QUE NECESITA

(para comenzar la universidad en otoño de 2026)

La FAFSA solicita información básica sobre la situación financiera del estudiante y sus padres. Según sus circunstancias, es posible que necesite la siguiente información o documentos para completar la FAFSA.

Padres y estudiantes:

- Nombres legales
- Números de Seguro Social
- Dirección postal
- Fechas de nacimiento
- Direcciones de correo electrónico
- Formularios W-2 de 2024 y otros registros de dinero ganado
- Declaración Federal del Impuesto sobre la Renta de 2024 (el formulario 1040). Si sus padres o padre/madre y padrastro/madrastra presentan la solicitud por separado, tenga copias de ambos.
- Identificación o licencia de conducir de Mississippi
- Número de registro de extranjero o tarjeta verde (si corresponde)

NOTA IMPORTANTE:

Si sus padres están divorciados o separados, el padre que proporcionó más apoyo financiero en los últimos 12 meses es el padre en la FAFSA.

No utilice información de un abuelo, tía o cualquier otra persona que no sea un padre o madre, a menos que haya sido adoptado legalmente (incluso si otra persona hace declaraciones en su nombre en la declaración de impuestos federal).

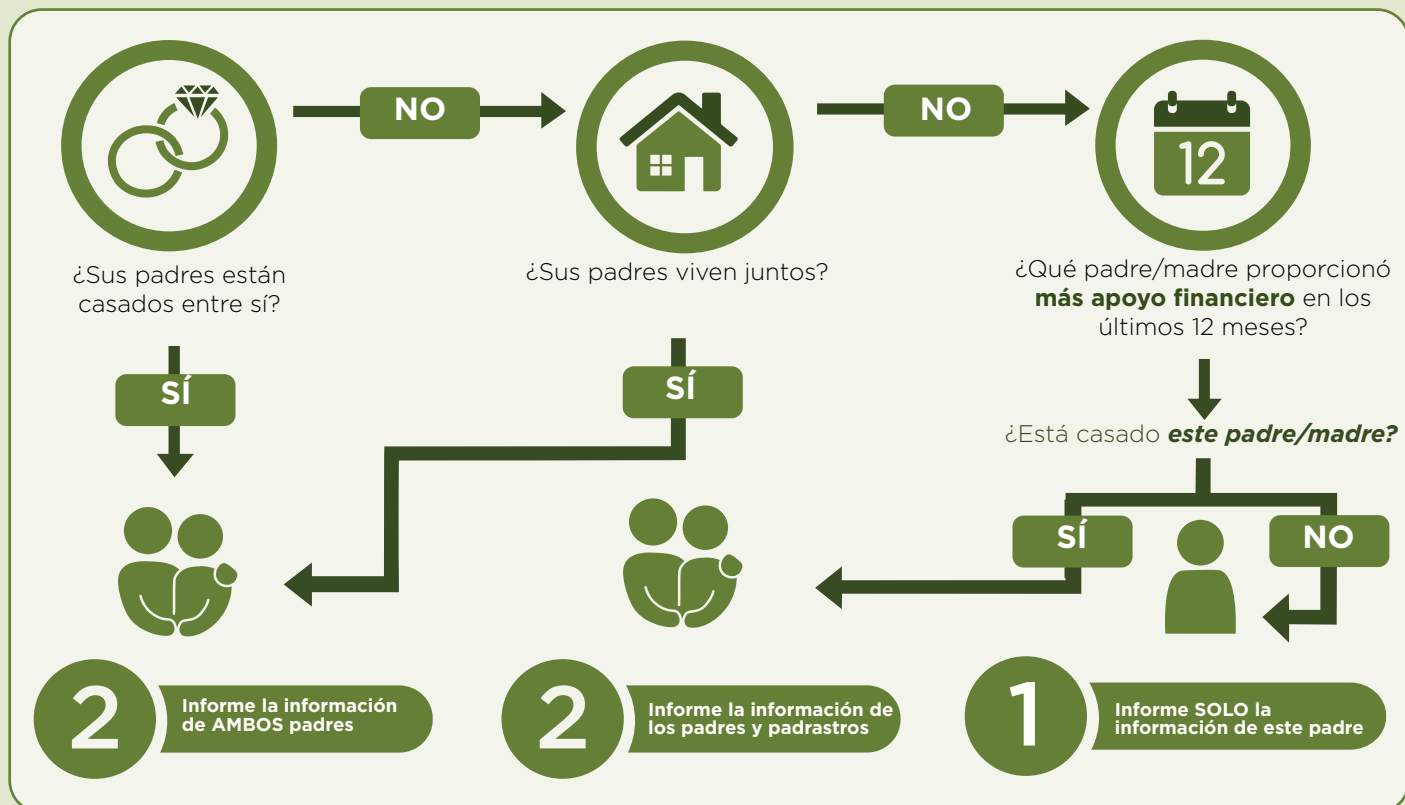
INFORMACIÓN IMPORTANTE

ENVÍO DE FAFSA

Asegúrese de que sus padres sepan que la FAFSA no estará completa hasta que ellos otorguen su consentimiento y envíen su sección de la solicitud.

¿QUIÉN ES MI COLABORADOR DE FAFSA?

Para completar la FAFSA tendrá que saber quiénes son sus colaboradores para poder invitarlos al formulario. Un colaborador se refiere a cualquier persona (usted, su cónyuge, su padre biológico o adoptivo, o el cónyuge de su padre) que deba proporcionar información en su FAFSA. Utilice la tabla siguiente para identificar a sus colaboradores.



Arriba 3 consejos para completar la FAFSA

1

Reúna toda la información antes de comenzar. La FAFSA utiliza información fiscal de 2 años de antigüedad, incluidos formularios de impuestos 1040 y formularios W-2 de usted y sus padres, si corresponde.

2

No puede crear un nuevo nombre de usuario para la FAFSA. Una vez que se crea una cuenta de studentaid.gov (identificación de FSA), esta se vincula a su número de Seguro Social o identidad. Tendrá que usar la opción “olvidó su nombre de usuario/ contraseña”.

3

LA DECLARACIÓN DE IMPUESTOS NO IMPORTA.

No se empecine en cuál padre/madre hizo declaraciones en su nombre en su formulario de impuestos o si usted hizo declaraciones. Para la FAFSA, esto no importa. Usted debe utilizar al padre/madre que le brindó mayor apoyo económico durante los últimos 12 meses.

Hoja de datos de ayuda financiera

Use esta hoja para registrar la información de la cuenta studentaid.gov (identificación de FSA) requerida. Esta información de inicio de sesión se utilizará para iniciar sesión en el sitio web studentaid.gov durante toda su carrera universitaria. Asegúrese de guardar este documento en un lugar seguro, ya que incluye información personal exclusiva para usted y su padre/madre.

La FAFSA

studentaid.gov

CUENTA DEL ESTUDIANTE:

Nombre del estudiante: _____

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono celular: _____

Pregunta n.º 1: ¿En qué ciudad nació? Respuesta n.º 1: _____

Pregunta n.º 2: ¿Cuál es el apellido de soltera de su madre? ☐ ¿Cuál es la mascota de su escuela secundaria?

Respuesta n.º 2: _____

Pregunta n.º 3: _____

Respuesta n.º 3: _____

Pregunta n.º 4: _____

Respuesta n.º 4: _____

Código de respaldo: _____

CUENTA DEL COLABORADOR:

Nombre del colaborador: _____

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono celular: _____

Pregunta n.º 1: ¿En qué ciudad nació? Respuesta n.º 1: _____

Pregunta n.º 2: ¿Cuál es el apellido de soltera de su madre? ☐ ¿Cuál es la mascota de su escuela secundaria?

Respuesta n.º 2: _____

Pregunta n.º 3: _____

Respuesta n.º 3: _____

Pregunta n.º 4: _____

Respuesta n.º 4: _____

Código de respaldo: _____

CUENTA DEL COLABORADOR:

Nombre del colaborador: _____

Nombre de usuario: _____

Contraseña: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono celular: _____

Pregunta n.º 1: ¿En qué ciudad nació? Respuesta n.º 1: _____

Pregunta n.º 2: ¿Cuál es el apellido de soltera de su madre? ☐ ¿Cuál es la mascota de su escuela secundaria?

Respuesta n.º 2: _____

Pregunta n.º 3: _____

Respuesta n.º 3: _____

Pregunta n.º 4: _____

Respuesta n.º 4: _____

Código de respaldo: _____

Qué hacer después de enviar su FAFSA

¿AHORA QUÉ HAGO?

RESUMEN DE ENVÍO DE LA FAFSA

Los resultados procesados de la FAFSA se enviarán a las universidades que indicó en la FAFSA, y la Oficina de Ayuda Financiera de la universidad determinará la cantidad de ayuda financiera que recibirá.

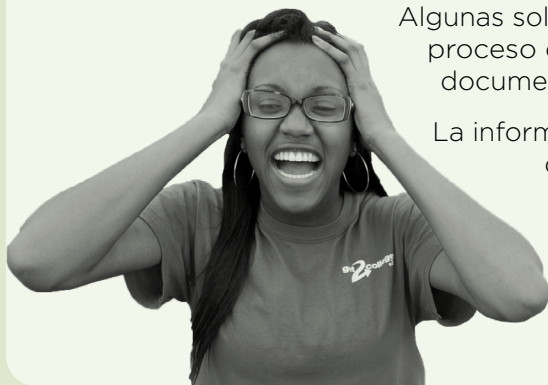
Inicie sesión en studentaid.gov, *My Activities* para revisar su Resumen de presentación de la FAFSA para verificar su estado de FAFSA, hacer correcciones en una FAFSA procesada, revisar su ayuda federal estimada y verificar los próximos pasos.

APELACIÓN DE AYUDA FINANCIERA

Existen ciertas circunstancias en las que puede presentar una apelación de ayuda financiera. Por ejemplo, si la situación financiera de su familia ha cambiado desde que completó su FAFSA o si en la FAFSA no se reflejó una obligación o dificultad financiera a la que se enfrenta su familia, puede solicitar que la oficina de ayuda financiera vuelva a revisar su oferta de ayuda financiera. SwiftStudent es un recurso GRATUITO que le ayuda a redactar su carta de apelación de ayuda financiera. Podrá elegir la situación que mejor se aplique a usted y crear su carta a partir de sus plantillas.

<https://formswift.com/swift-student>

VERIFICACIÓN



Algunas solicitudes de ayuda financiera se seleccionarán para un proceso de verificación. Esto significa que se espera que proporcione documentación de respaldo para la información de su FAFSA.

La información solicitada debe enviarse a la oficina de ayuda financiera de la universidad. La mayoría de las universidades no le otorgarán ayuda financiera hasta que se complete la verificación. Algunas universidades tienen un portal en línea específico con su propio nombre de usuario y contraseña que utilizará para cargar documentos para completar el proceso de verificación.



Ayuda federal para estudiantes

¿Tiene preguntas sobre su cuenta de FAFSA o studentaid.gov (identificación de FSA)? Llame al 1.800.4FEDAID (1.800.433.3243)

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA USTED

Visite nuestro sitio web para obtener más información sobre las oportunidades de becas.
bit.ly/G2Cscholarships

Solicitud de Ayuda de Mississippi (MAAPP)

msfinancialaid.org

La Solicitud de ayuda de Mississippi (Mississippi Aid Application, MAAPP) abre cada año el 1 de octubre (de su último año) en msfinancialaid.org.



MTAG: Mississippi Subsidio de asistencia para matrícula

Fecha límite de la solicitud: 15 de septiembre, con los documentos de respaldo se pueden presentar hasta el 15 de octubre.

Paga \$500 por año para estudiantes de primer año y de segundo año y \$1,000 para estudiantes del penúltimo año y del último año.

- Se requiere una puntuación de +15 en la prueba ACT®
- Más de 2.5 de GPA
- Los estudiantes no pueden tener una elegibilidad máxima para Pell
- **Debe inscribirse a tiempo completo.**

MESG: subsidio para académicos eminentes de Mississippi (Mississippi Eminent Scholars Grant)

Fecha límite de la solicitud: 15 de septiembre, con los documentos de respaldo se pueden presentar hasta el 15 de octubre.

Paga \$2,500 por año.

- Se requiere una puntuación mayor a 29 en la prueba ACT®
- Más de 3.5 de GPA
- **Debe presentar la solicitud dentro de tres años de la graduación de la escuela secundaria e inscribirse a tiempo completo.**

HELP: Plan legislativo de educación superior (Higher Education Legislative Plan)

Fecha límite de la solicitud: 31 de marzo, y los documentos de respaldo se pueden presentar hasta el 30 de abril.

Cubre la **matrícula completa y los cargos requeridos** durante ocho semestres en una institución pública. A los estudiantes que asistan a una institución privada en Mississippi se les otorgará una cantidad de dinero equivalente a los costos promedio de la matrícula de las universidades públicas de Mississippi.

Los estudiantes elegibles deben cumplir con los siguientes criterios:

- Se requiere una puntuación superior a 20 en la ACT®
- Más de 2.5 de GPA
- Plan de estudios preparatorio para la universidad
- Cumplir con los requisitos de ingresos del subsidio HELP que se pueden encontrar en línea en msfinancialaid.org/help
- Ser elegible para el subsidio Pell
- **Debe presentar la solicitud dentro de un año de la graduación de la escuela secundaria e inscribirse a tiempo completo.**



La Oficina de Ayuda Financiera para Estudiantes de Mississippi acepta las supercalificaciones de la prueba ACT® hasta la fecha de la prueba de julio.



¿Está recibiendo correos electrónicos de documentos faltantes de ayuda financiera para estudiantes?

Consulte su panel de MAAPP para obtener más información en msfinancialaid.org.

Solicitud de ayuda de Mississippi

msfinancialaid.org

Nombre de usuario del estudiante: _____

Contraseña del estudiante: _____

Le recordamos que la MAAPP es una solicitud en línea completamente diferente a la FAFSA. ¡Asegúrese de completar ambas solicitudes para tener la oportunidad de recibir la máxima ayuda financiera para la universidad!

Oficina de Ayuda Financiera para Estudiantes de Mississippi

msfinancialaid.org
800.327.2980

FAITH: beca de fomento del acceso e inspiración de esperanza verdadera (Fostering Access and Inspiring True Hope Scholarship)

Cubre **hasta el costo total de asistencia + una partida de alojamiento** durante los recesos institucionales (si está disponible) para los jóvenes de acogida actuales y anteriores que asistan a la universidad en Mississippi durante un máximo de cinco años calendario. Los estudiantes que asistan a una institución privada recibirán un importe de beca de hasta la media del COA de grado publicado del año anterior de todas las instituciones públicas.

No hay fecha límite para FAITH, pero los estudiantes deben presentar la solicitud mientras el período de solicitud esté abierto para el año de ayuda al que desean asistir.

Los estudiantes elegibles deben cumplir con los siguientes criterios:

- Completar la MAAPP y FAFSA
- Ser menor de 25 años al 1 de octubre del año académico para el cual el estudiante hace su solicitud
- Haberse inscrito al menos a tiempo parcial (mínimo seis horas) **en un programa de estudio** que permita obtener un certificado de grado o título universitario en cualquier universidad aprobada en Mississippi.
- Cumplir con al menos uno de los siguientes requisitos:
 - » Haber estado bajo custodia legal del Departamento de Servicios de Protección Infantil (Child Protection Services, CPS) de MS en cualquier momento desde los 13 años.
 - » Haber vivido en un centro residencial calificado en cualquier momento desde los 13 años.
 - » Haber sido adoptado de la custodia legal del CPS o de un centro de vida residencial calificado en cualquier momento desde los 13 años.



¿Qué debo hacer después de solicitar ayuda estatal?

- ☐ Consulte el estado de su solicitud en su panel de MAAPP en **msfinancialaid.org** usando su nombre de usuario y contraseña (*indicados en la página 48*).
- ☐ Después de marzo, verifique que su consejero haya certificado individualmente sus trabajos académicos para el subsidio HELP y que haya enviado su puntuación de GPA y ACT® antes del 30 de abril.
- ☐ Para continuar recibiendo la ayuda de Mississippi, excepto FAITH, debe tomar y aprobar al menos 12 horas cada semestre (otoño/primavera).
- ☐ Si es hombre, asegúrese de haberse registrado en el Servicio Selectivo que se requiere para recibir ayuda de Mississippi.



Oferta de Ayuda Financiera

Recibirá una notificación de oferta de ayuda financiera solo de aquellas universidades que hayan aceptado su admisión. La oferta de ayuda financiera le indicará para qué ayuda financiera es elegible, cómo aceptarla y los siguientes pasos del proceso. Por lo general, las instituciones educativas le permitirán aceptar su oferta ayuda financiera en línea. Sin embargo, es posible que reciba una carta de oferta de ayuda financiera por correo postal. Debe determinar cuál de las ofertas aceptará y cuál rechazará.

Ejemplo de oferta de ayuda financiera

Costo estimado de asistencia	\$25,000
Índice de ayuda para estudiantes	-0
Necesidad financiera total	\$25,000

Descripción de la ayuda financiera	Otoño	Primavera	Total	Aceptar	Rechazar	Parcial
Subsidio Pell	\$3,697	\$3,698	\$7,395	✓	()	
Subsidio HELP	\$4,699	\$4,699	\$9,398	✓	()	
Beca académica						
Academic Excellence	\$500	\$500	\$1,000	✓	()	
Work-study	\$600	\$600	\$1,200	✓	()	
Préstamo directo subsidiado	\$1,750	\$1,750	\$3,500	✓	()	() _____
Préstamo directo sin subsidio	\$1,000	\$1,000	\$2,000	()	✓	() _____
				TOTAL		\$24,493

NO SE OLVIDE DE REVISAR

Por lo general, recibirá su oferta de ayuda financiera en el portal para estudiantes de su universidad en el semestre de primavera de su último año. Asegúrese de revisar regularmente su portal para estudiantes para ver si hay actualizaciones durante la primavera y el verano, ya que su ayuda de Mississippi (subsidiados HELP/MTAG/

MESG) no se agregará hasta mediados del verano. Es importante que conozca su paquete completo de ayuda financiera de subsidios y becas académicas antes de determinar si se necesitan préstamos.



Asegúrese de guardar todas las comunicaciones de su institución educativa en un lugar seguro. Estas incluyen información útil que debe conocer, como la identificación de su institución educativa, su correo electrónico y cualquier otra información importante adicional que pueda necesitar consultar más adelante.

Préstamos federales directos

Los préstamos directos subvencionados y no subvencionados son préstamos federales para estudiantes ofrecidos por el Departamento de Educación de EE. UU. para ayudar a los estudiantes elegibles a cubrir el costo de la universidad. Los préstamos son ofrecidos por la universidad para cubrir brechas en los costos. Usted puede optar a ellos presentando la FAFSA y aceptando en su oferta de ayuda financiera. Los préstamos directos tienen un tipo de interés fijo y cada año que acepta el préstamo tiene su propio tipo de interés específico para ese año. Para conocer los tipos de interés actuales, visite studentaid.gov.

Límites de los préstamos

Su universidad determina los tipos de préstamo, si los hay, y el importe real del préstamo que puede recibir cada año. Sin embargo, existen límites anuales de préstamo directo para los estudiantes universitarios.

Estos son los límites:

	ESTUDIANTE DEPENDIENTE	ESTUDIANTE INDEPENDIENTE
Primer año	\$5,500 (\$3,500 subsidiados + \$2,000 no subsidiados)	\$9,500 (\$3,500 subsidiados + \$6,000 no subsidiados)
Segundo año	\$6,500 (\$4,500 subsidiados + \$2,000 no subsidiados)	\$10,500 (\$4,500 subsidiados + \$6,000 no subsidiados)
Penúltimo + último año	\$7,500 (\$5,500 subsidiados + \$2,000 no subsidiados)	\$12,500 (\$5,500 subsidiados + \$7,000 no subsidiados)

SUBSIDIADOS

Para ser elegibles, los estudiantes deben demostrar su necesidad financiera. El gobierno paga los intereses hasta seis meses después de la graduación o después de que quede menos de la mitad del tiempo para la inscripción.

NO SUBSIDIADOS

Estos préstamos están disponibles para cualquier estudiante de grado. El estudiante prestatario es responsable de efectuar los pagos de los intereses desde el momento en que se desembolsan los préstamos, hasta que se pagan por completo.

Asesoramiento inicial

Debe completar el asesoramiento inicial en studentaid.gov antes de que su institución educativa pueda efectuar el primer desembolso de su préstamo para estudiantes. Esto le ayudará a comprender sus responsabilidades con respecto a su préstamo.

Pagaré maestro

Para solicitar un préstamo directo por primera vez, debe completar un pagaré maestro (Master Promissory Note, MPN). Su universidad o el Departamento de Educación federal proporcionarán el MPN.

GET2COLLEGE

**CALCULADORA
DE PAGO DE
PRÉSTAMOS PARA
ESTUDIANTES**
bit.ly/repaymentcal



Si no está seguro de cuánto adeudará mensualmente a su préstamo para estudiantes después de la graduación, la calculadora de pago de préstamos para estudiantes de Get2College es la herramienta perfecta para usted. Simplemente ingrese el monto de su préstamo, la tasa de interés del préstamo y cuánto tiempo tiene para pagarlo, y se calculará el monto de su deuda mensual.

Calcular el costo de la universidad

Las ofertas de ayuda financiera pueden variar según la universidad. Utilice esta hoja de trabajo para comparar sus ofertas de ayuda financiera. Observe con atención el costo total de asistencia de cada una y comprenda el monto final después de que se otorguen su ayuda financiera y las becas académicas.



COMPARACIÓN DE AYUDA FINANCIERA

	Nombre de la universidad	Nombre de la universidad	Nombre de la universidad
COSTO DE ASISTENCIA	Universidad 1	Universidad 2	Universidad 3
Matrícula y cargos (nueve meses)			
Plan de alojamiento y comidas	+	+	+
Libros y suministros	+	+	+
Gastos personales	+	+	+
Gastos de transporte	+	+	+
Gastos varios	+	+	+
COSTO DE ASISTENCIA (COA) TOTAL	=	=	=
ÍNDICE DE AYUDA PARA ESTUDIANTES (SAI) <i>Monto que la FAFSA estima que usted pagará.</i>	-	-	-
ELEGIBILIDAD PARA RECIBIR AYUDA FINANCIERA <i>Reste su SAI de su COA</i>	=	=	=
AYUDA FINANCIERA (POR AÑO) <i>Encuentre este listado en su carta de concesión</i>			
Subsidio federal Pell	+	+	+
Subsidio federal SEOG (varía según la universidad)	+	+	+
Subsidio de Mississippi	+	+	+
Becas académicas y subsidios universitarios	+	+	+
Otros subsidios y becas académicas	+	+	+
Work-study federal	+	+	+
Préstamos <i>Dinero que debe pagarse</i>			
Préstamo federal directo subsidiado	+	+	+
Préstamo federal directo sin subsidio	+	+	+
Préstamo federal PLUS para padres	+	+	+
TOTAL DE AYUDA FINANCIERA CONCEDIDA	=	=	=
SU NECESIDAD FINANCIERA NO SATISFECHA <i>Elegibilidad para la ayuda financiera menos el total de ayuda financiera concedida</i>	=	=	=
SU COSTO DE BOLSILLO <i>SAI más sus necesidades financieras no satisfechas</i>	=	=	=

Presupuesto para la universidad

La mayoría de los estudiantes tienen fondos limitados en lo que respecta a la universidad. Ya sea que su dinero provenga de sus padres, de un trabajo o de sus ahorros personales, debe aprender a gestionarlo para cubrir sus gastos universitarios. La creación de un presupuesto le permitirá determinar para qué pueden requerirse fondos adicionales.

PERSONAL/ROPA

Compra de ropa.....\$ _____
 Lavandería\$ _____
 Artículos de tocador.....\$ _____
 Cortes de cabello\$ _____

SERVICIOS PÚBLICOS

Agua\$ _____
 Electricidad/gas.....\$ _____
 Teléfono celular\$ _____
 Spotify, Netflix\$ _____
 Wifi\$ _____

TRANSPORTE

Pago del automóvil\$ _____
 Combustible y cambio de aceite\$ _____
 Permiso de estacionamiento\$ _____
 Seguro de automóvil\$ _____
 Pasajes de vuelos, trenes o autobuses.....\$ _____

ASPECTOS SOCIALES

Cuotas de fraternidad o hermandad.....\$ _____
 Películas, conciertos, etc..\$ _____
 Salidas para comer, aperitivos, etc.....\$ _____
 Varios\$ _____

Costo personal \$ _____



CÓMO ADMINISTRAR EL PRESUPUESTO DE UNA PERSONA UNIVERSITARIA



1. Elabore un plan de gastos.
2. Busque descuentos para estudiantes.
3. Ahorre en libros de texto universitarios (alquílelos o cómprelos usados).
4. Utilice el transporte público o un transporte compartido.
5. Limite las salidas para comer: cocine o use su plan de comidas.
6. Consiga un trabajo.
7. Aproveche las actividades gratuitas del campus.
8. Compre de segunda mano y usado.



LA GRADUACIÓN Y EL FUTURO

Qué debe saber antes de ir a la universidad

Confirmar la admisión

- ☐ Compruebe el estado de la admisión y la ayuda financiera en su portal para estudiantes utilizando las credenciales de inicio de sesión proporcionadas por la universidad.
 - Proporcione cualquier documento que falte y que figure en su cuenta de estudiante.
 - Acepte o rechace su ayuda financiera.
 - Pague el depósito de inscripción, si corresponde.
- ☐ Después de que sea admitido, su universidad comenzará a comunicarse con usted a través de una dirección de correo electrónico de la institución educativa. Asegúrese de configurar este correo electrónico y revíselo con frecuencia para ver si hay anuncios importantes.
- ☐ Si vive en el campus, compruebe la información sobre su alojamiento: fecha límite para el depósito, proceso de selección de compañero de habitación, fecha de inscripción en la habitación y su fecha de mudanza.

Arriba **5** Lista de cosas que no se debe olvidar de empacar para la universidad

1



Ropa de cama:

- Sábanas
- Almohadas
- Mantas
- Cubierta de colchón
- Etc.

2



Artículos de tocador:

- Toallas
- Calzado de ducha
- Jabón de ducha
- Bata
- Etc.

3



Suministros de lavandería:

- Canasto/cesta
- Detergente
- Toallitas para la secadora
- Etc.

4



Dispositivos electrónicos:

- Computadora portátil
- Cargador
- Auriculares
- TV
- Etc.

5



Documentos importantes:

- Tarjetas de identificación
- Información del seguro médico
- Contactos de emergencia
- Etc.



Cuando se comunique con las universidades, utilice esta guía para identificar la oficina que se adapte a sus necesidades.

Oficina del secretario

Es una oficina donde puede obtener información sobre sus cursos universitarios y enviar o recuperar su expediente académico.

Oficina de ayuda financiera

Acuda a esta oficina si tiene preguntas o inquietudes sobre su FAFSA, los préstamos y otros tipos de ayuda financiera.

Oficina de tesorería

Mencionada a veces como oficina comercial, en esta oficina se hacen los pagos para su matrícula.

Portal en línea

Tendrá una cuenta en línea específica para la universidad. Utilice el portal para aceptar o rechazar su ayuda financiera.

El verano antes de la universidad



ALOJAMIENTO

Asegúrese de cumplir con los plazos para el alojamiento y pague depósitos si es necesario.



ORIENTACIÓN

La orientación suele ocurrir durante los meses de verano. Durante la orientación, se inscribirá en las clases, conocerá a estudiantes actuales, tendrá oportunidades de analizar su posible especialización con un consejero y resolver cualquier duda que tenga antes de comenzar la universidad. Asegúrese de elegir el horario de orientación más temprano para tener la mayor cantidad de opciones de cursos. Si no asiste a la orientación, deberá reprogramarla con la universidad.



REGISTRO EN LAS CLASES

Conozca a su consejero universitario, quien lo ayudará a seleccionar sus clases. Todos los estudiantes deben cumplir con los requisitos de educación general antes de graduarse y obtener un título. Como estudiante de primer año, si no ha determinado su especialización, podrá explorar diferentes áreas de estudio en sus clases de educación general.



COMPRAR LIBROS

Una vez que se haya inscrito en las clases, puede obtener una lista de libros necesarios para cada clase. La librería del campus es la vía más sencilla y rápida para encontrar los libros que necesita, pero también puede ser la más cara. Algunas universidades le permiten alquilar libros. Compre y venda libros de forma inteligente.



PROGRAMAS PUENTE DE VERANO

Estos programas les dan a los estudiantes la oportunidad de vivir en el campus durante el verano, lo que les permite familiarizarse con el campus, sus clases y el personal antes de que comience el caos del semestre de otoño. Asegúrese de preguntarle a su consejero de admisión acerca de los programas puente de verano en su universidad.



SOLICITAR UN EXPEDIENTE ACADÉMICO FINAL

Solicite un expediente académico final a su escuela secundaria y, si corresponde, a la universidad en la que haya tenido una inscripción doble.

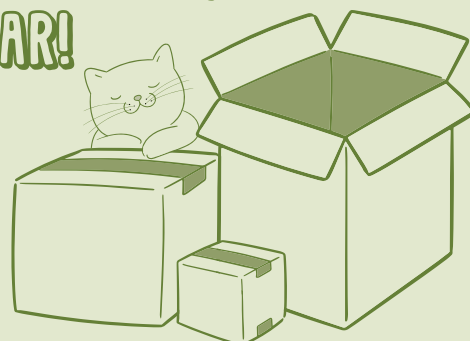


CONSULTAR LOS SERVICIOS DE SALUD

Asegúrese de saber qué podría necesitar de su médico antes de mudarse al campus.



¡COMENCEMOS A EMPACAR!





WOODWARD HINES EDUCATION FOUNDATION

Su principal fuente para planificar y prepararse para la universidad, y pagar por esta

Get2College, un programa de Woodward Hines Education Foundation, se compromete a ayudar a los estudiantes a explorar el complejo proceso hasta la universidad. ¡Este manual es su guía para comenzar su trayecto hacia la graduación y más allá!



Centro de Get2College en la costa del golfo

715 Cox Avenue
Ocean Springs, MS 39564
228.875.4441
gulfcoast@get2college.org



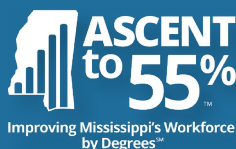
Centro de Get2College en Jackson

2616 Lakeward Drive
Jackson, MS 39216
601.321.5533
jackson@get2college.org



Centro de Get2College en el norte de MS

5699 Getwell Road
Building H, Suite 3
Southaven, MS 38672
662.349.2789
nms@get2college.org



get2college.org

